



**UNIVERSIDAD SAN ANDRES**

**PLAN DE  
ESTUDIOS  
CONTABILIDAD Y  
FINANZAS**

**P02**

Fecha de actualización: 01/09/2021

## **I.- DENOMINACIÓN**

PROGRAMA PROFESIONAL:	CONTABILIDAD Y FINANZAS
FACULTAD:	CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS
DURACIÓN:	05 AÑOS DIVIDIDO EN DIEZ CICLOS ACADÉMICOS

La Carrera de Contabilidad y Finanzas forma profesionales altamente demandados en el mercado de las empresas industriales, comerciales, de servicios de consultoría y asesoría de negocios gracias a su demostrada eficiencia en el manejo de información y alta capacidad para tomar acertadas decisiones en los ámbitos financiero, tributario y de control.

Los graduados de Contabilidad de la Universidad San Andrés están capacitados en la creación de valor para su empresa en concordancia con la estrategia empresarial. Para tal fin, se entrenan en el análisis, selección e implementación de las mejores alternativas estratégicas. Además, son capaces de dinamizar y propiciar cambios en las organizaciones partiendo de los sólidos fundamentos de su Carrera.

## **II.- PERFILES**

### **PERFIL INSTITUCIONAL DE LOS ESTUDIANTES**

Nuestros estudiantes son personas dignas que se valoran y respetan a los demás, que contribuyen a una sociedad más justa para todos, coadyuvando con los cambios que la sociedad demanda; construyen conocimientos, desarrollan valores y actitudes científicas, poseen sensibilidad social, política y moral con capacidad de análisis y juicio crítico en cada situación.

Todos estos hechos generarán sentido de pertenencia con nuestra institución.

### **PERFIL DEL ESTUDIANTE DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Los ingresantes al Programa Profesional de Contabilidad y Finanzas se distinguen, principalmente, por una alta capacidad de razonamiento lógico, así como una intrínseca habilidad por el lenguaje numérico y matemático, capacidad para el trabajo en equipo. Además, el perfil de estudiante de contabilidad debe contar con las siguientes características:

- Capacidad de liderazgo para manejar desde grupos pequeños hasta grupos grandes.
- Poseer la destreza para organizar las relaciones financieras de la empresa, trámites, cuentas.
- Interés por las áreas administrativas.
- Íntegros valores éticos y morales para el manejo de las cuentas públicas o

privadas.

- Gusto especial por las operaciones matemáticas, las finanzas y temas de tipo económico.
- Facilidad para las relaciones sociales, así como habilidad para trabajar con una vasta variedad de clientes.
- Creatividad para idear estrategias que puedan mejorar el rendimiento del gasto de la empresa.
- Habilidad para comunicarse de forma oral y escrita de manera clara y directa.
- Capacidad para la toma de decisiones, ya sean urgentes o a largo plazo.
- Carácter para priorizar y delegar tareas.
- Disciplina para asumir responsabilidades.
- Conocimiento de los principales programas informáticos que funcionan como herramientas contables.
- Tener conocimiento de las leyes tributarias y sus reformas.
- Eficiencia para manejar la liquidez de una compañía.
- Capacidad para trabajar bajo presión.
- Interés por las actividades económicas y empresariales.
- Capacidad de observación, análisis, síntesis y orden.

### **PERFIL DEL EGRESADO/GRADUADO**

La Carrera de Contabilidad forma profesionales que tienen la capacidad de desenvolverse en entornos económicos globales y de proponer soluciones de negocios a partir del entendimiento e interpretación de hechos económicos y financieros de una empresa.

La Universidad San Andrés permite desarrollar en los alumnos habilidades para desempeñarse como gerente general, gerente financiero, contralor, contador general, auditor, asesor y consultor financiero o tributario, y perito contable.

### **Competencia cognoscitiva**

El egresado de la Carrera de Contabilidad y Finanzas será capaz de desarrollar habilidades para desempeñarse en las siguientes áreas:

- Finanzas.
- Contabilidad gerencial.
- Auditoría.
- Tributación.

### **Competencias aptitudinales**

- Interpretar la información contable y la información financiera para la toma de decisiones gerenciales.
- Interpretar la información de costos para el planeamiento, el control y la toma de decisiones.
- Diseñar, ejecutar y controlar estrategias de gestión económica y financiera en una empresa.
- Plantear y desarrollar soluciones a situaciones financieras en las organizaciones.
- Identificar y administrar los riesgos de negocios en las organizaciones.
- Tomar decisiones de inversión y financiamiento en las empresas.
- Utiliza el pensamiento crítico, reflexivo, creativo e innovador, con liderazgo y capacidad de trabajar en equipo y emprender proyectos.
- Resuelve problemas en diversos contextos usando conocimientos y estrategias en función a los objetivos que persigue.
- Cumple obligaciones y responsabilidades, tanto profesionales como personales.
- Actitud de compromiso ético y de respeto a la diversidad cultural.
- Capaz de asumir liderazgos en su desempeño profesional y toma decisiones de forma racional.
- Responsable y respetuoso de las normas y leyes que rigen la vida en sociedad.
- Respetuoso del derecho de los demás y contrario a la discriminación en cualquiera de sus formas.

### **Competencias valorativas**

- Desarrollar la actividad de gestión con responsabilidad social, en un marco ético con base en el emprendimiento.
- Generar nuevas oportunidades de negocios para el bienestar común.
- Crecer como persona íntegra, potenciando sus valores personales y competencias profesionales.
- Empleo de la comunicación oral y escrita de forma eficiente.

### **OBJETIVOS ACADÉMICOS**

Formar contadores públicos de éxito, con alta calidad profesional y enfoque empresarial; que sustentando su accionar en la investigación, la creatividad, la iniciativa, la ética personal y su formación continua, se desenvuelvan con eficacia en contextos cada vez más complejos; profesionales expertos en desarrollar y optimizar sistemas de información contable, financieros y administrativos, con el fin de contribuir al desarrollo de su comunidad y de su país.

### **III.- MODALIDAD DE ENSEÑANZA**

PRESENCIAL

### **IV.- MÉTODOS DE ENSEÑANZA TEÓRICO-PRÁCTICOS Y DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES**

Enfoque mixto de la enseñanza, sin embargo, no es el único método, también se emplean una variedad de tipos de métodos, por citar algunos, tenemos el aprendizaje colaborativo en el que los estudiantes trabajan en equipos; el aprendizaje inductivo, en el que los estudiantes se enfrentan a desafíos basado en la resolución de problemas de forma colaborativa, etc.

El docente asume su rol tradicional de promotor de la enseñanza.

Involucra a los estudiantes en el proceso de aprendizaje.

Significa que los estudiantes aprenden a pensar, resolver problemas, tomar decisiones, trabajar en equipo, evaluar pruebas, analizar argumentos, generar hipótesis, habilidades de aprendizaje esenciales para dominar la materia de la asignatura.

Se fomenta la colaboración y hace posible que los estudiantes puedan aprender de y con los demás.

Se reflexiona sobre lo que están aprendiendo y cómo están aprendiendo.

# UNIVERSIDAD SAN ANDRÉS

CURSOS  
GENERALES  
OBLIGATORIOS

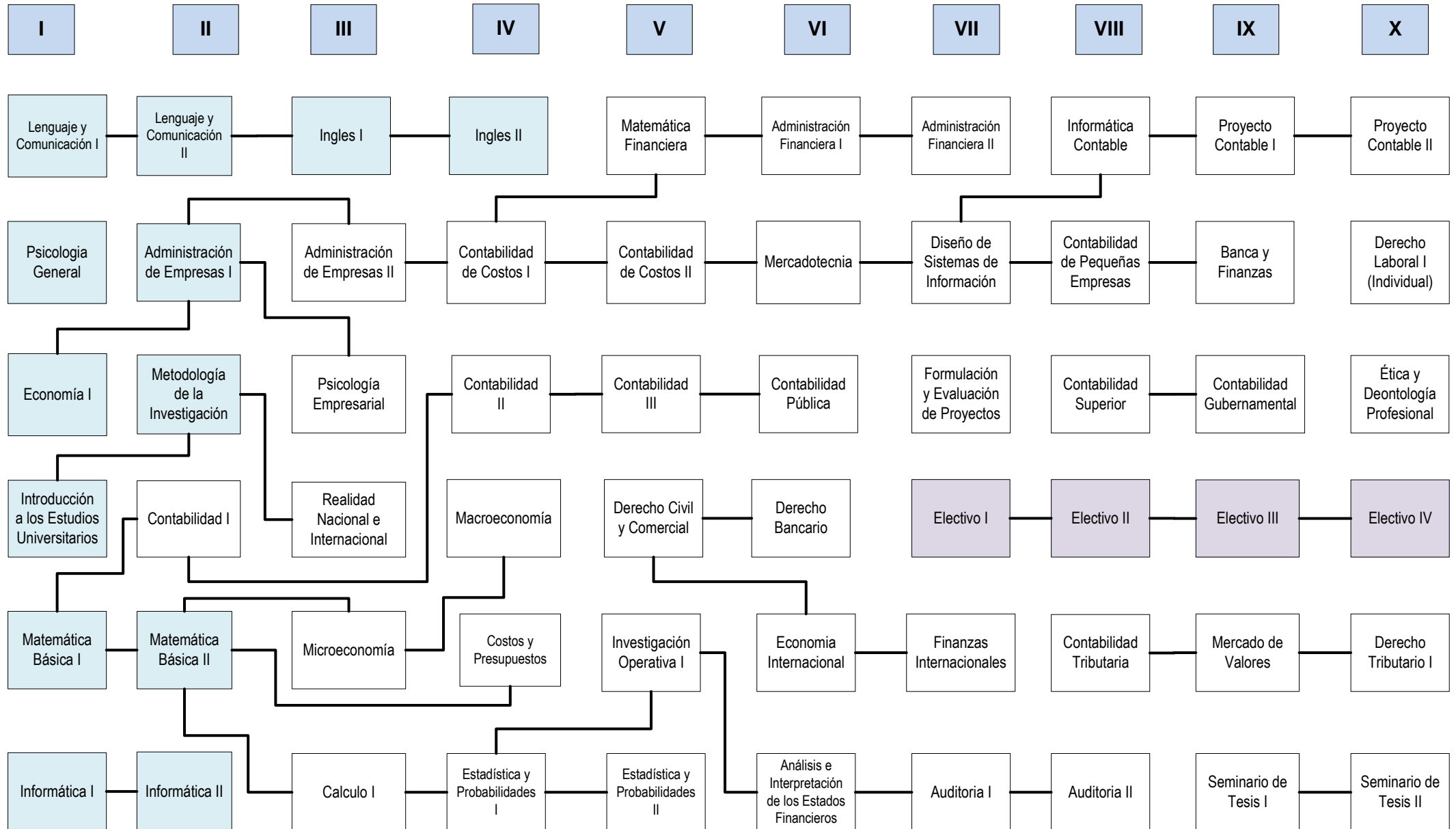
CURSOS  
ESPECÍFICOS  
OBLIGATORIOS

CURSOS  
ESPECÍFICOS  
ELECTIVOS



a.- Malla Curricular

## MALLA CURRICULAR 2021: CONTABILIDAD Y FINANZAS (P02)



b.- Recursos para desarrollo de asignaturas

- Laboratorio 01 de informática.
- Laboratorio 02 de informática.

Códigos de los programas que utilizan los laboratorios:

- P01
- P02
- P03

Equipamiento, mobiliario y software del Laboratorio 01:

<b>Nº DE EQUIPOS / MOBILIARIO / SOFTWARE</b>	<b>NOMBRE DEL EQUIPO / MOBILIARIO / SOFTWARE</b>	<b>EQUIPAMIENTO / MOBILIARIO / SOFTWARE</b>
36	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	EQUIPAMIENTO
1	ECRAN 150"	EQUIPAMIENTO
1	PARLANTES	EQUIPAMIENTO
1	PROYECTOR	EQUIPAMIENTO
3	SWITCH DE RED	EQUIPAMIENTO
36	MUEBLE DE COMPUTO	MOBILIARIO
36	SILLAS	MOBILIARIO
36	ADOBE PDF READER	SOFTWARE
36	NAVEGADOR WEB	SOFTWARE
36	SISTEMA OPERATIVO	SOFTWARE
36	SOFTWARE DE CONTABILIDAD (DEMO)	SOFTWARE
36	SOFTWARE DE OFIMATICA	SOFTWARE

Equipamiento, mobiliario y software del Laboratorio 02:

<b>Nº DE EQUIPOS / MOBILIARIO / SOFTWARE</b>	<b>NOMBRE DEL EQUIPO / MOBILIARIO / SOFTWARE</b>	<b>EQUIPAMIENTO / MOBILIARIO / SOFTWARE</b>
31	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	EQUIPAMIENTO
1	ECRAN 150"	EQUIPAMIENTO
1	PARLANTES	EQUIPAMIENTO
1	PROYECTOR	EQUIPAMIENTO
1	SWITCH DE RED ADMINISTRABLE	EQUIPAMIENTO
15	MUEBLE DE COMPUTO DOBLE	MOBILIARIO
1	MUEBLE DE COMPUTO SIMPLE	MOBILIARIO
31	SILLAS	MOBILIARIO
31	ADOBE PDF READER	SOFTWARE
31	NAVEGADOR WEB	SOFTWARE
31	SISTEMA OPERATIVO	SOFTWARE
31	SOFTWARE DE OFIMATICA	SOFTWARE

Cursos que harán uso de los Laboratorios:

SEM	CURSO	TIPO ESTUDIO	TIPO CURSO	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS	CRED	CODIGO CURSO
1	INFORMATICA I	General	Obligatorio	32	32	64	3	1094
2	INFORMATICA II	General	Obligatorio	32	32	64	3	1095
2	CONTABILIDAD I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1018
3	INGLES I	General	Obligatorio	32	32	64	3	1096
3	REALIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1127
4	COSTOS Y PRESUPUESTOS	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	1026
4	CONTABILIDAD II	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1019
4	ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1077
4	INGLES II	General	Obligatorio	32	32	64	3	1097
5	CONTABILIDAD III	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1020
5	ESTADISTICA Y PROBABILIDADES II	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	1078
7	DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	1071
7	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1084
8	INFORMATICA CONTABLE	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	1093
9	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	1017
9	PROYECTO CONTABLE I	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	1123
9	SEMINARIO DE TESIS I	Específico	Obligatorio	32	64	96	4	1128
10	PROYECTO CONTABLE II	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	1124
10	SEMINARIO DE TESIS II	Específico	Obligatorio	32	64	96	4	1129
10	SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL	Específico	Electivo	32	32	64	3	113822

c.- Duración de prácticas pre profesionales.

12 meses

Es un requisito (*No es un Curso en el Plan de Estudios*) para obtener el Título Profesional, se pueden iniciar a partir del octavo ciclo de cada programa profesional, la normativa se encuentra regulada en el Reglamento de Practicas Pre profesionales de la Universidad San Andrés.

d.- Grados y títulos que otorga

**GRADO:** BACHILLER EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

**TÍTULO:** CONTADOR PUBLICO

e.- Métodos de Evaluación

El sistema de evaluación es un proceso integral y continuo que permite recoger información respecto a los desempeños y resultados del aprendizaje, con la finalidad de emitir juicios de valor y tomar decisiones para la mejora en la formación profesional de los estudiantes.

La evaluación es permanente y comprende todo el proceso de enseñanza y se articula con la filosofía y el modelo educativo de la universidad San Andrés.

La evaluación se efectuará mediante exámenes y prácticas calificadas utilizando



números enteros de cero (0) a veinte (20), pudiendo contener dos decimales, con posibilidad de redondeo al entero más próximo a favor del estudiante, cuando el decimal sea igual o mayor a cero punto cincuenta (0.50).

La nota final de cada curso se determinará teniendo en cuenta los calificativos obtenidos por el alumno en exámenes y prácticas y su resultado es el promedio ponderado de las diferentes calificaciones obtenidas, la nota mínima aprobatoria es once (11) para cualquier tipo de evaluación o promedio.

La evaluación permanente contiene no menos de cuatro ni más de diez controles, prácticas, monografías, exposiciones u otros medios de evaluación, de los cuales se eliminará la nota más baja, el examen final será de un peso no menor de 30% y no mayor del 50%. Por acuerdo de Consejo de Facultad se determinarán las excepciones. En los cursos, que no sea aplicables la evaluación permanente la nota final comprenderá como mínimo el promedio de dos evaluaciones: examen parcial y examen final, sin perjuicio de cualquier otra modalidad de evaluación aprobada por el Consejo de Facultad.

Previa a la semana de exámenes parciales, el docente deberá haber aplicado no menos de la mitad de las evaluaciones con sistema de evaluación permanente.

La Facultad publicará el rol de exámenes, indicando las fechas, al inicio del semestre. Las solicitudes de recalificación y rectificación que los estudiantes interpongan, deberán ser justificadas. El estudiante podrá solicitar la recalificación o la rectificación de nota de su examen dentro del plazo de cinco días útiles desde que la evaluación se encuentra a su disposición. La solicitud presentada fuera de plazo será declarada inadmisibles. Las recalificaciones y rectificaciones serán resueltas por el docente en un plazo de cinco días útiles desde el momento en que las recibe.

La decisión que emita el docente deberá ser motivada.

En caso de incumplimiento del plazo, el docente será amonestado verbalmente o por escrito, con la respectiva anotación constituyendo un demerito en su legajo personal.

## **V.- MÉTODO PARA LA ENSEÑANZA DE UN IDIOMA EXTRANJERO**

Se empleará el método de Enfoque Comunicativo, que es un sistema didáctico; persigue capacitar al estudiante para una comunicación real y efectiva en el idioma extranjero, no solo en la vertiente oral, sino también en la escrita. Con este propósito, el proceso instructivo a menudo emplea textos, grabaciones, así como otros materiales y se realizan actividades que procuran imitar con fidelidad la realidad de fuera del aula. En el contexto del enfoque se precisa el método comunicativo y nocio-funcional.

Sus características principales son:

Expone como punto de partida elencos temáticos, funcionales, gramaticales y léxicas.

Ofrece actividades muy diversas: interactivas, motivadoras, basadas en el contenido,

centradas en el desarrollo de funciones comunicativas, a veces, incluso, lúdicas con el objetivo de liberar tensiones, huir de la rutina diaria y de las preocupaciones, para obtener un poco de placer, diversión y entretenimiento, etc.

Intenta exponer una forma natural del lenguaje, basado en la comunicación diaria.

Da la justa importancia a los aspectos gramaticales, léxicas y fonológicos, que en otros métodos cobran especial protagonismo y en este, en cambio, están integrados en el proceso comunicativo.

Este método logra su objetivo aplicando principios psicológicos y pedagógicos en el desarrollo de los materiales, consiguiendo alcanzar, una armonía de componentes necesarios para ese proceso comunicativo de tipo ortográfico, fonológico, morfológico, léxico, sintáctico, semántico, pragmático y socio-lingüístico, expuestos de forma clara y fácilmente perceptibles para los alumnos, ingredientes estos necesarios para conseguir la motivación por parte, tanto del docente como del estudiante.

Para el egreso del estudiante es necesario:

- Aprobar doscientos diez (210) créditos.
- Aprobar cincuenta y seis (56) cursos obligatorios.
- Aprobar cuatro (04) cursos electivos

Para obtener el Grado de Bachiller se requiere el **nivel de conocimiento A2** de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

La Universidad aplicará un examen de suficiencia en conocimiento de idioma extranjero para verificar el nivel en que se encuentra el Graduando.

## **VI.- DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS QUE SE HAN REALIZADO PARA ELABORAR LOS PLANES DE ESTUDIOS**

La Educación Superior Universitaria tiene como objetivo que los estudiantes adquieran aprendizajes que involucren el manejo de conocimientos, habilidades y actitudes que permitan el desempeño laboral eficiente y eficaz, es decir, una formación integral, teórico-práctica, donde se desarrolle competencias específicas, aquellas que las personas requieren para desempeñarse en puestos de trabajo vinculados y complementados con competencias para la empleabilidad, aquellas que permiten desempeñarse a lo largo de la vida en diferentes contextos laborales.

Se formó un panel de expertos, asimismo se contó con la participación activa de nuestros docentes para proponer los cursos que deberían integrar los planes de estudios, dichos cursos están orientados a cubrir las necesidades de nuestra sociedad, así como responder a la evolución y desarrollo de un mundo cada vez más tecnificado, interconectado y moderno.

Se tomó como referencia los planes de los programas profesionales de otras

prestigiosas universidades tanto privadas como públicas.

Se siguió las mejores recomendaciones de las guías metodológicas del Ministerio de educación del Perú, para elaborar Planes de Estudio.

Se tomó consenso en cuanto a las propuestas y se aprobaron los Planes de Estudios 2021 de la UNIVERSIDAD SAN ANDRES, los cuales serán revisados y actualizados cada tres años o cuando sea conveniente por los avances científicos y tecnológicos.

**PLAN DE ESTUDIOS DEL PROGRAMA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS (P02)**

SEM	CURSO	PRE REQUISITO	TIPO ESTUDIO	TIPO CURSO	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS	CRED	TOTAL SEMANAS	CODIGO CURSO
1	ECONOMIA I	NINGUNO	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1073
1	INFORMATICA I	NINGUNO	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1094
1	INTRODUCCION A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS	NINGUNO	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1101
1	LENGUAJE Y COMUNICACION I	NINGUNO	General	Obligatorio	48	32	80	4	17	1106
1	MATEMATICA BASICA I	NINGUNO	General	Obligatorio	48	32	80	4	17	1112
1	PSICOLOGIA GENERAL	NINGUNO	General	Obligatorio	48	32	80	4	17	1126
2	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ECONOMIA I	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1001
2	INFORMATICA II	INFORMATICA I	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1095
2	CONTABILIDAD I	MATEMATICA BASICA I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1018
2	LENGUAJE Y COMUNICACION II	LENGUAJE Y COMUNICACION I	General	Obligatorio	48	32	80	4	17	1107
2	MATEMATICA BASICA II	MATEMATICA BASICA I	General	Obligatorio	48	32	80	4	17	1113
2	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	INTRODUCCION A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1117
3	ADMINISTRACION DE EMPRESAS II	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1002
3	CALCULO I	MATEMATICA BASICA II	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1010
3	INGLES I	LENGUAJE Y COMUNICACION II	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1096
3	MICROECONOMIA	MATEMATICA BASICA II	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1118
3	PSICOLOGIA EMPRESARIAL	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1125
3	REALIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1127
4	CONTABILIDAD DE COSTOS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS II	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1013
4	COSTOS Y PRESUPUESTOS	MATEMATICA BASICA II	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1026
4	CONTABILIDAD II	CONTABILIDAD I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1019
4	ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I	CALCULO I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1077
4	INGLES II	INGLES I	General	Obligatorio	32	32	64	3	17	1097
4	MACROECONOMIA	MICROECONOMIA	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1109

SEM	CURSO	PRE REQUISITO	TIPO ESTUDIO	TIPO CURSO	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS	CRED	TOTAL SEMANAS	CODIGO CURSO
5	CONTABILIDAD DE COSTOS II	CONTABILIDAD DE COSTOS I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1014
5	CONTABILIDAD III	CONTABILIDAD II	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1020
5	DERECHO CIVIL Y COMERCIAL	NINGUNO	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1038
5	ESTADISTICA Y PROBABILIDADES II	ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1078
5	INVESTIGACION OPERATIVA I	ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1103
5	MATEMATICA FINANCIERA	CONTABILIDAD DE COSTOS I	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1114
6	ADMINISTRACION FINANCIERA I	MATEMATICA FINANCIERA	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1003
6	ANALISIS E INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS	INVESTIGACION OPERATIVA I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1005
6	CONTABILIDAD PUBLICA	CONTABILIDAD III	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1021
6	DERECHO BANCARIO	DERECHO CIVIL Y COMERCIAL	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1027
6	ECONOMIA INTERNACIONAL	DERECHO CIVIL Y COMERCIAL	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1075
6	MERCADOTECNIA	CONTABILIDAD DE COSTOS II	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1116
7	ADMINISTRACION FINANCIERA II	ADMINISTRACION FINANCIERA I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1004
7	AUDITORIA I	ANALISIS E INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1007
7	DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION	MERCADOTECNIA	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1071
7	ELECTIVO I	NINGUNO	Específico	Electivo	32	32	64	3	17	1135
7	FINANZAS INTERNACIONALES	ECONOMIA INTERNACIONAL	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1083
7	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	NINGUNO	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1084
8	AUDITORIA II	AUDITORIA I	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1008
8	CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS EMPRESAS	DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1015
8	CONTABILIDAD SUPERIOR	NINGUNO	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1022
8	CONTABILIDAD TRIBUTARIA	NINGUNO	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1023
8	ELECTIVO II	ELECTIVO I	Específico	Electivo	32	32	64	3	17	1136
8	INFORMATICA CONTABLE	DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1093

SEM	CURSO	PRE REQUISITO	TIPO ESTUDIO	TIPO CURSO	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS	CRED	TOTAL SEMANAS	CODIGO CURSO
9	BANCA Y FINANZAS	CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS EMPRESAS	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1009
9	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	CONTABILIDAD SUPERIOR	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1017
9	ELECTIVO III	ELECTIVO II	Específico	Electivo	32	32	64	3	17	1137
9	MERCADO DE VALORES	CONTABILIDAD TRIBUTARIA	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1115
9	PROYECTO CONTABLE I	INFORMATICA CONTABLE	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1123
9	SEMINARIO DE TESIS I	NINGUNO	Específico	Obligatorio	32	64	96	4	17	1128
10	ELECTIVO IV	ELECTIVO III	Específico	Electivo	32	32	64	3	17	1138
10	PROYECTO CONTABLE II	PROYECTO CONTABLE I	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1124
10	SEMINARIO DE TESIS II	SEMINARIO DE TESIS I	Específico	Obligatorio	32	64	96	4	17	1129
10	DERECHO LABORAL I (INDIVIDUAL)	NINGUNO	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1052
10	DERECHO TRIBUTARIO I	MERCADO DE VALORES	Específico	Obligatorio	48	32	80	4	17	1067
10	ETICA Y DEONTOLOGIA PROFESIONAL	NINGUNO	Específico	Obligatorio	32	32	64	3	17	1079

<b>CREDITOS GENERALES</b>	<b>44</b>
<b>CREDITOS ESPECIFICOS</b>	<b>166</b>
<b>TOTAL DE CREDITOS</b>	<b>210</b>

**CURSOS ELECTIVOS DEL PROGRAMA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS (P02)**

Para la apertura de un curso electivo, se requiere un mínimo de diez alumnos matriculados en el curso electivo.

**ELECTIVO I CÓDIGO GENÉRICO: 1135**

SEM	CODIGO CURSO	CURSO	PRE REQUISITO	CRED	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS
7	113515	ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES	NINGUNO	3	32	32	64
7	113516	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	NINGUNO	3	32	32	64
7	113517	ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA	NINGUNO	3	32	32	64

**ELECTIVO II CÓDIGO GENÉRICO: 1136**

SEM	CODIGO CURSO	CURSO	PRE REQUISITO	CRED	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS
8	113603	INCLUSIÓN Y DERECHOS HUMANOS	ELECTIVO I	3	32	32	64
8	113618	ECOLOGÍA Y EMPRESA	ELECTIVO I	3	32	32	64

**ELECTIVO III CÓDIGO GENÉRICO: 1137**

SEM	CODIGO CURSO	CURSO	PRE REQUISITO	CRED	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS
9	113719	POLÍTICA DE EMPRESA	ELECTIVO II	3	32	32	64
9	113720	TÓPICOS ACTUALES DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	ELECTIVO II	3	32	32	64
9	113721	SOCIOLOGÍA Y EMPRESA	ELECTIVO II	3	32	32	64

**ELECTIVO IV CÓDIGO GENÉRICO: 1138**

SEM	CODIGO CURSO	CURSO	PRE REQUISITO	CRED	HORAS TEORIA	HORAS PRACTICA	TOTAL HORAS LECTIVAS
10	113822	SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL	ELECTIVO III	3	32	32	64
10	113823	DERECHO TRIBUTARIO II	ELECTIVO III	3	32	32	64
10	113824	FINANZAS PÚBLICAS	ELECTIVO III	3	32	32	64
10	113825	SEGUROS	ELECTIVO III	3	32	32	64

## SUMILLAS DE LOS CURSOS

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ECONOMIA I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1073
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 1

### SUMILLA:

El curso de Economía ofrece a los estudiantes los instrumentos básicos necesarios para el análisis económico aplicado a la problemática del país. El temario desarrolla una introducción al pensamiento económico desde una perspectiva histórica. Así mismo, se estudia los elementos básicos de la microeconomía, se explica el pensamiento de Keynes, se desarrolla el sistema monetario y el nivel general de los precios. Finalmente, los conceptos básicos del comercio internacional y los modelos aplicados a la economía peruana.

### Bibliografía:

O'Sullivan, Arthur. Economía: principios e instrumentos. Pearson- Prentice may, Madrid, 2004  
Méndez Pérez, Ester. Introducción a la Economía: ejercicios y prácticas. Pearson. Madrid, 2004  
Parkin, Michael. Economía. Pearson educación, Naucalpan de Juárez, 2004  
Bullard Gonzáles, Alfredo. Derecho y Economía: el análisis económico de las instituciones legales. Palestra, Lima, 2003



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: INFORMATICA I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1094
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 1

**SUMILLA:**

Curso obligatorio de formación general, contiene: Introducción a la Informática, historia de la Informática, Hardware de un sistema de computación. Software de un sistema de computación: tipos de software. Sistemas operativos: manejo de un sistema operativo a nivel de cliente. Software de aplicación: procesador de textos (herramientas). Software de presentaciones, software para diseño de páginas Web. Software para diseño asistido por computadoras (CAD) y/o Software para diagramación.

**BIBLIOGRAFÍA**

PANTIGOSO SILVA Jaime, SABANA MENDOZA. Maribel, LOYOLA GIRALDO Orlando, Introducción a la Computación e Informática, Grupo Editorial Megabyte Primera edición 2008.

PANTIGOSO SILVA Jaime, Excel 2010 con Visual Basic, Grupo Editorial Megabyte Primera edición 2011.

VALENTIN HUIZA, Handz, Word 2010, Grupo Editorial Megabyte Primera edición 2010.

VALENTIN HUIZA, Handz, Aprenda y Domine Power Point 2010, Grupo Editorial Megabyte Primera edición 2010.

VALENTIN HUIZA, Handz, Office 2010 Microsof, Grupo Editorial Megabyte Primera edición 2010.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: INTRODUCCION A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1101
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	1

**SUMILLA:**

Esta Curso se centra en la familiarización de los alumnos con las características y técnicas del estudio universitario, la investigación, de manera que logren una adecuada transición entre las metodologías y hábitos de la educación básica y de la educación superior.

**Bibliografía:**

Calero Pérez, M. Técnicas de Estudio e Investigación. Lima, 2000  
Hernandez, Roberto, Métodos y Técnicas de Estudio en la Universidad, Edit. McGraw-Hill, 1999  
Mira y López, Emilio, Cómo Estudiar y Cómo Aprender, Edit. Kapeluz, 2000  
Ortiz Dueñas, Teodoro, Metodología de la Investigación Científica Edit. Desa, 2001  
Velázquez, A., Rey, N. Metodología de la Investigación Científica. Edit. San Marcos, Lima, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: LENGUAJE Y COMUNICACION I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1106
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	1

**SUMILLA:**

El proceso de la comunicación y organización del pensamiento, niveles del lenguaje y aspectos básicos normativos del lenguaje escrito: ortografía. Redacción de textos: la oración como unidad sintáctica, semántica y entonacional; discordancias sintácticas y semánticas en la expresión; organización de párrafos: uso de conectores lógicos y términos referenciales; el texto y su coherencia interna; etapas de la redacción (intelección, invención, disposición y elocución).

**Bibliografía:**

Fernández de la Torre, Gastón Cómo escribir correctamente la comunicación escrita, Edit. Playor, 2000  
 Gatti, Carlos, Técnicas de lectura y redacción, Edit. Universidad del Pacífico, 1999  
 Ortega, Wenceslao, Ortografía Programada, Edit. McGraw-Hill, 1999  
 Vivaldi, Martín, Curso de Redacción, Edit. Paraninfo, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MATEMATICA BASICA I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1112
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	1

**SUMILLA:**

El curso está destinado a impartir conocimientos y experiencias de carácter general en el campo de las Matemáticas, propios para iniciar al alumno en el nivel universitario.

El curso contiene los siguientes tópicos: Lógica y Conjuntos - Números Reales y Números Complejos - Ecuaciones e Inecuaciones - Relaciones y Funciones. En esta Curso se pone énfasis en la representación gráfica de las relaciones binarias y en el tratamiento introductorio en las funciones reales.

**Bibliografía:**

- Venero Baldeón, J. Armando. Matemática Básica, Ed. GEMAR; Lima, 2000  
 Guerra Alvarado V.; Paulino Jiménez E. Matemática Básica, San Marcos; Lima, 2000.  
 Haaser - La Salle- Sullivan. Análisis Matemático, Trillas; México, 2000  
 Suppes S. Hil. Introducción a la Lógica Matemática, editorial Imprenta Reverté S.A.; Barcelona, 2001  
 Taylor Ywade. Matemáticas Básicas, Ed. LIMUSA; México. 2002

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: PSICOLOGIA GENERAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1126
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	1

**SUMILLA:**

El curso constituye una introducción al estudio de los principales procesos psicológicos, como la sensación, percepción, el pensamiento y lenguaje, el aprendizaje y la memoria; la motivación, la afectividad y las emociones; la personalidad y su psicopatología; y, las actitudes y roles sociales. Al final del curso, se discute la naturaleza científica de la psicología, sus aplicaciones como ciencia y profesión, además de sus interrelaciones con otras disciplinas científicas.

**Bibliografía:**

Zepeda Herrera, Fernando. Introducción a La Psicología: Una visión científico humanista Ed. Pearson Educaión. México,2003  
Uculmana Suárez, Introducción a la psicología. Donato Vargas. Lima, 1999  
Gispert, Carlos. Enciclopedia de psicología. Océano, Barcelona, 2003  
Wade, Carole. Psicología, Prentice may. Madrid, 2003

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACION DE EMPRESAS I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ECONOMIA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1001
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	2

**SUMILLA:**

El concepto de administración y su importancia. Los tipos de empresa. Los diferentes enfoques de la administración. Factores del ambiente externo de las organizaciones. El proceso administrativo, las ventajas de la planeación y planeación estratégica. Las diferentes etapas del proceso de la organización, los organigramas y el concepto de autoridad. El proceso básico de control en una organización. Etapas del proceso de Dotación del Personal. La motivación y su importancia, teorías sobre la motivación. El liderazgo. La importancia de la comunicación como herramienta de los gerentes. Aplicación de la teoría administrativa a diversas situaciones que se presentan en el desenvolvimiento empresarial.

**Bibliografía:**

Thompson, Arthur. Administración estratégica: textos y casos. Mc Graw-Hill, México, 2004  
Henry Mintzberg; James Brian Quinn, Biblioteca de planeación estratégica. México, DF - MX, Prentice-Hall, 2000  
Koonts, Harold. Administración: una perspectiva global. Mc Graw-Hill, México, 2004  
Jordi Canals, La internacionalización de la empresa como evaluar la penetración en mercados exteriores. Madrid - ES, McGraw-Hill, 2000

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: INFORMATICA II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: INFORMATICA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1095
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	2

**SUMILLA:**

El curso, tiene como objeto introducir a los estudiantes en los conocimientos teóricos y técnicos de la informática aplicables en el campo de las ciencias contables y administrativas.

Conceptos básicos de Lenguaje estructurado, principios de programación estructurada y orientada a objetos, Instrucciones para implementar estructuras de control. Instrucciones para procesos repetitivos. Procedimientos y funciones. Definición de una base de datos, objetivos y características. Organización de una base de datos, manejadores de bases de datos, organización física y lógica de una base de datos. El modelo jerárquico. El modelo de red. El modelo relacional de una base de datos.

Instalación y uso de software aplicativos de contabilidad (CONCAR – SISCONT), sistemas de ventas y facturación electrónica.

**Bibliografía:**

- Dalle, Nell; Lilly, Susan. Pascal y Estructura de Datos. Edit. McGraw-Hill. México. 2000.
- Goldstein, Larry. Turbo Pascal Introducción a la Programación Orientada a Objetos. Edit. Prentice-Hall. Hispano Americana. México. 1999.
- Martin, James. Organización de las bases de datos. Edit. México, D. F.: Prentice-Hall Hispanoamericana 2000
- Rivero Cornelio, E. Bases de datos relacionales. Edit. Madrid: Paraninfo 1999
- Shildt. Herbert. Turbo Pascal Avanzado: Programación y Técnicas. Edit. McGraw-Hill, México 1999.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MATEMATICA BASICA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1018
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	2

**SUMILLA:**

Ubicación de la Contabilidad en el sistema de disciplinas económicas. Los conceptos de activo, pasivo y patrimonio. Aspectos generales de la contabilidad, funciones, campos de aplicación, período contable. El Plan de Cuentas y el estado de ganancias y pérdidas. El estado patrimonial. Los conceptos de ingresos y gastos. Transacciones, concepto, la ecuación contable básica. Cuentas, concepto, clasificación, representación, teoría de la partida doble.

**COMPETENCIA**

- Conceptúa y define adecuadamente la Contabilidad.
- Gran habilidad para conocer y describir la evolución histórica de la contabilidad, sus fundamentos e importancia como Doctrina.
- Capacidad para analizar y utilizar los principios contables distinguiendo su importancia.
- Habilidad para diferenciar la importancia de la Partida Doble y emplea adecuadamente en el registro de las operaciones contables.
- Capacidad para definir las cuentas y demuestra dominio de la dinámica del Plan Contable General Revisado.
- Capacidad para analizar, registrar y evaluar las operaciones contables en el libro de Inventarios y Balances.
- Capacidad para analizar, registrar y evaluar las operaciones contables en el libro Diario.
- Capacidad de analizar, registrar y evaluar las operaciones contables en el libro Mayor, elabora eficazmente los Estados Financieros: Balance General y Estado de Ganancias y Pérdidas, respetando las normas y Principios Contables

**Bibliografía:**

- Horngren, Charles. Contabilidad. Pearson educación. México D.F. 2003
- Ramírez Padilla, David. Contabilidad Administrativa. Mc Graw-Hill. México, 2002
- Sáez Torrecilla, Ángel. Contabilidad de costes y contabilidad de gestión. Mc Graw-Hill. Madrid, 2004
- Federación de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Normas internacionales de contabilidad. Comité de normas de contabilidad. Lima, 2004



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: LENGUAJE Y COMUNICACION II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: LENGUAJE Y COMUNICACION I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1107
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	2

**SUMILLA:**

Estudio de la competencia lingüística hablante - oyente: Condiciones para una comunicación eficaz, tipos de comunicación (verbal y no verbal). El proceso de comunicación: su importancia organizacional y las interferencias de comunicación, el lenguaje como soporte del liderazgo y del trabajo en equipo, comunicación empresarial. Redacción de textos y documentos de su especialidad como: el informe, solicitud, carta comercial, currículum vitae y otros.

**Bibliografía:**

- Becvar, George, Métodos para la comunicación efectiva, Edit. Limusa, 2001
- Llaque, Paul, Comunicación escrita, Edit. Esan, 2001
- Pease, Allan, El lenguaje del cuerpo, Edit. Planeta, 1999
- Pérez, Santos, Cómo elaborar y presentar un trabajo escrito, Edit. Deusto, 2000

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MATEMATICA BASICA II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MATEMATICA BASICA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1113
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	2

**SUMILLA:**

Asignatura obligatoria de formación general, la asignatura contiene: Vectores en  $R^2$  y  $R^3$ , Geometría vectorial: La recta, circunferencia, parábola, elipse y hipérbola. Rotación de los ejes coordenados. Matrices, Determinantes y Sistemas de Ecuaciones Lineales. Números complejos

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para identificar, analizar y definir los elementos significativos que constituyen un problema para resolverlo con criterio y de forma efectiva. Por ejemplo, un alumno muestra dominio de esta competencia cuando tiene agilidad haciendo preguntas para definir el problema.
- Capacidad para identificar las ecuaciones de las cónicas y determinar sus elementos
- Habilidad para enseñar al alumno a autorregularse, autodeterminarse o autoevaluarse desde la perspectiva de las competencias transversales.

**BIBLIOGRAFÍA**

- SAAL R, AZNARAN C, CAMPOS G., Matemática Básica II, Editorial Gómez SAC, Edición 2010.
- ESPINOZA RAMOS Eduardo, Análisis Matemático II, Editorial Edukperú EIRL 2010.
- ESPINOZA RAMOS Eduardo, Análisis Matemático III, Editorial Edukperú EIRL 2008.
- INSTITUTO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES, Algebra Tomo I, Editorial Lumbreras 2011.
- INSTITUTO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES, Algebra Tomo II, Editorial Lumbreras 2011.
- INSTITUTO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES, Geometría Una Visión de la Estereometría, Editorial Lumbreras 2010.
- LAZARO Moisés C., ALGEBRA LINEAL, Algebra Lineal, Editorial Moshera, Edición reimpressa 2009.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION
<b>PRE-REQUISITO</b>	: INTRODUCCION A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1117
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 2

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: La ciencia, el conocimiento científico. El método científico. Análisis de los fundamentos de la Investigación Científica en el contexto de una visión general del sistema científico. Revisión y sistematización de la información bibliográfica. Procedimientos para el diseño de la investigación científica y la elaboración de proyectos de investigación.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para Evaluar, clasificar, procesar, interpretar y aplicar las medidas estadísticas de cálculos, posición y dispersión, y contrastar hipótesis de investigación.
- Habilidad para Diseñar e implementar proyectos de investigación según las formas y estilos propios de la metodología científica, mostrando iniciativa y dinamismo personal.
- Capacidad para Sustenta con rigor científico los proyectos de investigación científica, con espíritu ético y sentido de originalidad.
- Capacidad para Identificar en los procesos comunicativos generados por los medios de comunicación social, con rigor científico y creatividad, los componentes semiológicos usando como referencia el análisis de los discursos y los significados.
- Habilidad para desarrolla modelos de análisis semiológicos a partir de la observación de situaciones teóricas y prácticas con sentido crítico y analítico.

**BIBLIOGRAFÍA**

- HERNANDEZ SAMPIERI Roberto, FERNANDEZ COLLADO Carlos, BAPTISTA LUCIO Pilar, Metodología de la Investigación, Mc Graw Hill, 5ta Edición 2010.
- CARRASCO DIAZ Sergio, Metodología de la Investigación Científica, Editorial San Marcos, edición 2009.
- ESTEBAN Efraín E., Metodología de la Investigación Económica y Social, Editorial San Marcos, edición 2009.
- PINO GOTUZZO Raúl, Metodología de la Investigación, Editorial San Marcos, primera edición 2007 reimpresso 2010.
- VELASQUEZ FERNANDEZ Ángel, Metodología de la Investigación Científica, Editorial San Marcos, primera edición 2007.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACION DE EMPRESAS II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ADMINISTRACION DE EMPRESAS I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1002
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 3

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: La organización y la administración. Los diversos enfoques y corrientes de la administración a través de la historia: Escuela Clásica, Escuela Operativa, Escuela Conductista o del comportamiento, Escuela Sistemática, Escuela de la Teoría de Sistemas, Escuela de Contingencias, Escuela de Contratos, Escuela burocrática, Escuela empírica de la administración, El enfoque sistémico y de contingencias. El futuro de la administración frente a la globalización de la economía y del uso de la tecnología de la información. Responsabilidad social y ética personal. Los valores de la sociedad y la administración.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad que permita identificar recursos para el apoyo logístico de las actividades en empresas orientadas a la explotación de recursos naturales
- Habilidad para Identifica principios básicos de administración general
- Capacidad de aplicar procesos administrativos en la gestión de una organización

**BIBLIOGRAFÍA:**

- LAWRENCE GITMAN, Principios de Administración Financiera, Décimo Primera Edición, Pearson Educación, México 2007.
- JAMES EVANS, WILLIAM LINDASY, Administración y Control de la Calidad, Editores Cengage Learning, 7ma edición, México 2008.
- ARTHUR THOMPSON, JOHN GAMBLE, Administración Estratégica Teoría y Casos, Decimotercera edición, Mc Graw Hill 2007.
- SUMMERS DONNA, Administración de la Calidad, Editorial Pearson Prentice Hall, México 2006.
- CHARLES HILL, GARETH JONES, Administración Estratégica, Cengage Learning 9na edición 2011

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CALCULO I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MATEMATICA BASICA II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1010
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	3

**SUMILLA:**

Números reales. Sucesiones. La recta y la curva en el plano, ecuaciones paramétricas y cartesianas. Cónicas. Relaciones. Funciones de variable real, compuesta, inyectiva, sobreyectiva, biyectiva, inversa. Algebra de Funciones. Definición de límite. Límites de funciones reales. Continuidad de un punto y en un intervalo. Propiedades de las funciones continuas. Clasificación de las discontinuidades. Teoremas. Derivada y diferencial de una función en un punto. Reglas de derivación. Interpretación geométrica. Aplicaciones al cálculo aproximado. Derivadas y diferenciales de orden superior. Regla de L' Hospital. Fórmula de Taylor. Estudio de las facilidades de un software para el contenido estudiado.

Bibliografía:

- Ayres, F. Cálculo Diferencial e Integral. Edit. McGraw-Hill. México. 1999
- Kong, Maynard. Cálculo Integral. PUCP Fondo editorial, Lima, 2004
- Penney David; C. H. Edwards. Cálculo con Geometría Analítica. Edit. Prentice-Hall. México. 1999
- Kong, Maynard. Cálculo Diferencial. PUCP Fondo editorial, Lima, 2001

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: INGLES I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: LENGUAJE Y COMUNICACION II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1096
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	3

**SUMILLA:**

Sustantivos, adjetivos y verbos, adverbios; pronombres; tiempos verbales y modos, voz pasiva, estructuras condicionales; uso de comparativos. Estrategias para la lectura rápida y comprensiva en otro idioma. para iniciar la comprensión de textos como manuales, revistas y libros de extensión y complejidad graduada.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para reconocer, comprender y pronunciar oraciones de complejidad graduada en el idioma inglés.
- Capacidad para reconocer y procesar el uso de la gramática del idioma inglés en sus tiempos verbales.
- Habilidad para reconocer y comprender el significado de oraciones y textos de complejidad media.

**Bibliografía:**

- Gookin, Wall Diccionario ilustrado de computación para inexpertos, Edit. Limusa, 2000
- Oxford University Press, The Oxford Dictionary of English-Grammar, Edit. Harla, ultima edición
- Tanka, Judith; Most, Paul. Interactions I: A listening/speaking skills book. Mac Graw-Hill, NY, 1999.
- Thrush, Emily; Baldwin, Robert; Blass, Laurie. Interaction Access: a listening/speaking book. MacGraw-Hill, NY, 2001.
- Wegmann, Brenda; Knezevic, Miki; Bernstein, Marilyn. Mosaic II: a reading skills book. MacGraw-Hill, 2002.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MICROECONOMIA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MATEMATICA BASICA II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1118
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	3

**SUMILLA:**

Categorías, conceptos y procesos principales de la Microeconomía. La demanda, la oferta y el mercado, equilibrio. Elasticidad. La Empresa, concepto, clasificación, maximización. Producción, Insumos, Función. Los Costos de Producción, Estructura, clasificación. Costos totales, fijos, variables, tipos a corto y largo plazo. La Empresa en el Mercado de competencia perfecta e imperfecta. Monopolio.

**Bibliografía:**

- Fisher S. Dörnbush R. ,\_Economía, Quinta Edición, Editorial Mc Graw Hill, 2000
- Manrique Juan., "Introducción de la Economía", Sexta Edición, Universidad de Lima, 2001
- Hey, John D. Microeconomía intermedia. McGraw-Hill. Madrid, 2004
- Parkin, Michael. Microeconomía: versión para Latinoamérica. Pearson educación. México, DF, 2001

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: PSICOLOGIA EMPRESARIAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ADMINISTRACION DE EMPRESAS I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1125
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	3

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: Bases de la psicología organizacional, selección y proceso de socialización organizacional, enfoques de la personalidad y sus diferencias, percepción humana en el trabajo, participación y satisfacción laboral, implicancias del trabajo, influencia de la integración social en el trabajo, aprendizaje y capacitación, retención del personal en la empresa, toma de decisiones, estrategias de cambio en el desarrollo organizacional, psicología del trabajo en la organización.

**COMPETENCIAS**

- Habilidad para analizar, entender y comprender el comportamiento en el aspecto personal y laboral como fuerzas motivadoras.
- Capacidad para implementar y desarrollar competencias necesarias para asumir el liderazgo.
- Capacidad para establecer criterios funcionales para la toma de decisiones.

**BIBLIOGRAFÍA**

- PALACI DESCALS Francisco José, Psicología de la Organización, Editorial Pearson Prentice Hall Madrid 2005.
- STEPHEN ROBBINS, TIMOTHY JUDGE, Comportamiento Organizacional, Pearson Educación Printice Hall, Decimotercera edición México 2009.
- HELLRIEGEL SLOCUM, Comportamiento Organizacional, Editores Cengage Learning 12ava edición México 2009.
- ARAQUE PERICO Julián, RIVERA CASTAÑEDA Nicomedes, Psicología Organizacional e Industrial, Digiprint Editores, Colombia 2005.
- BARON ROBERT, BYRNE DONN, Psicología Social, Pearson Educación, Madrid 2005.



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: REALIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 80
<b>CRÉDITOS</b>	: 4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1127
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 3

**SUMILLA:**

El Perú en el proceso de integración mundial y regional. Impactos de la globalización en la sociedad peruana. Perspectivas del desarrollo socioeconómico. Problemas del desarrollo y el medio ambiente. Persona y Derechos Humanos; impacto de la violencia en el desarrollo del país. Medios, comunicación social y democracia. El problema de la diversidad cultural y lingüística; la población peruana: perfil demográfico migración y realidad campesina. Identidad nacional: Racismo, prejuicio e intolerancia. Panorama político peruano para el tercer milenio. Persona y Derechos Humanos; Realidad sociocultural. Participación ciudadana y política. Recursos humanos y desarrollo ambiental. Educación del consumidor (Derechos); Relaciones del país con el mundo.

**COMPETENCIAS.**

- Habilidad para Interpretar y valora los factores socio – económicos de la realidad nacional y regional, que influyen y condicionan su desarrollo histórico.
- Capacidad para analizar críticamente la problemática del entorno económico y social, y sus aspectos estructurales
- Habilidad para reconocer e investigar la influencia del entorno socio económico en el desarrollo de las organizaciones y empresas.
- Capacidad para identificar y propone alternativas de solución respecto a los principales problemas de la región, y el país.
- Habilidad para fomentar el respeto por los valores de la Nación Peruana y la identidad nacional y regional

**BIBLIOGRAFÍA:**

- Comisión de la verdad y reconciliación. Informe Final de la CVR. Lima, 2004
- IPAE, Perú siglo 21, Edit. IPAE, 2001
- Pandolfi, Filippo Marían Soto, Hernando de Hacia la consolidación de la democracia, Edit. Universidad del Pacífico. Centro de Investigación, 2001
- Schutz, Alfred, El problema de la realidad social, Edit. Amorrortu, 2000
- Shapiro, Harry. Hombre, Cultura y Sociedad, Edit. Fondo de Cultura Económica, 1999
- Webb, Richard, Perú en números, Edit. Cuánto S. A, 1999

Se recomiendan, además, de acuerdo a los temas a tratar, las publicaciones de los Diarios “El Comercio”, “La República”, los documentos de las reuniones anuales de la CONFIEP, y otras revistas de investigación social.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD DE COSTOS I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ADMINISTRACION DE EMPRESAS II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1013
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	4

**SUMILLA:**

La asignatura trata sobre la naturaleza de la Contabilidad de Costos, los fundamentos de la contabilidad de costos, costos comerciales, costos de importación, costo operativo, costo industrial y de los elementos del costo industrial, así como el estado de costos, costos ajustados por inflación.

**Bibliografía:**

- Dearden John. Elementos de Contabilidad de Costos. México, Ed.Fei.S.A, 1999.
- Horngren, Charles. Contabilidad de costos: un enfoque gerencial. Pearson educación. México DF, 2002
- Neuner John. Contabilidad de Costos. Tomo I. México, Ed. Eca, 1999.
- Farfán Peña, Santos. Contabilidad de costos: enfoque peruano-internacional. Estudio jurídica contable FARO, Lima, 2000

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: COSTOS Y PRESUPUESTOS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MATEMATICA BASICA II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1026
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	4

**SUMILLA:**

Introducción a los términos y propósitos de costos; Sistemas de Costos; y Presupuestos, Planificación y Control.

**COMPETENCIAS:**

- Saber las generalidades de los Costos y Presupuestos de Obra.
- Reconocer las características y clasificaciones de los diseños de los subproyectos.
- Capacidad para elabora presupuesto de un proyecto en base a la estimación de cantidades de obras, costos directos de materiales, de mano de obra y costos indirectos.

**BIBIOGRAFÍA**

- FLORES SORIA Jaime, Costos y Presupuestos Teoría y Práctica, Impresión Gráfica Santo Domingo, Edición 2011.
- CHARLES HORNGREN, SRIKANT DATAR, GEORGE FOSTER, Contabilidad de Costos, Decimo segunda edición, Pearson Prentice Hall México 2007.
- ANDIA VALENCIA Walter, Manual de Costos y Presupuestos, Edición 2012.
- ANDRADE ESPINOZA Simón, Costos y Presupuestos, Editorial Andrade Edición 2009.
- GIRALDO JARA Demetrio, Costos y Presupuestos Tomo I y II, Ifoccom SAC 2007

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1019
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	4

**SUMILLA:**

El curso tiene como objetivo el de sentar las bases para la correcta, razonable formulación y presentación de los Estados Financieros, básicos e implementarlos. Estudia la incidencia de los principios de contabilidad generalmente aceptados en su preparación y presentación. Analiza los Estados Financieros de acuerdo con los reglamentos de la CONASEV para la preparación de Información Financiera en concordancia con el Plan Contable General Revisado y Norma Internacional de Contabilidad (NIC).

**Bibliografía:**

- Horngren, Charles. Contabilidad. Pearson educación. México D.F. 2003
- Ramírez Padilla, David. Contabilidad Administrativa. Mc Graw-Hill. México, 2002
- Saéz Torrecilla, Angel. Contabilidad de costes y contabilidad de gestión. Mc Graw-Hill. Madrid, 2004
- Federación de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Normas internacionales de contabilidad. Comité de normas de contabilidad. Lima, 2004

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CALCULO I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1077
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	4

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: Estadística Descriptiva: Ciencia estadística, importancia, objetivos, ramas, Clasificación de variables, Escalas de medición, Técnicas de recolección de datos, Organización de datos: tablas de frecuencias y gráficos. Medidas descriptivas: tendencia central, posición, dispersión, deformación y apuntamiento.

Teoría de probabilidad: Conceptos de probabilidad, cálculo de probabilidad elemental, teoría bayesiana, Variable aleatoria, Distribuciones de probabilidad: Variable discreta y continua, Esperanza matemática, Distribuciones de probabilidad más importantes: discretas y continuas.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para conocer las técnicas de tratamiento y análisis de datos mediante cálculos estadísticos.
- Habilidad para el diseño de experimentos, control estadístico de procesos: Gráficos de Control, muestreo de aceptación: planes de muestreo.
- Capacidad para analizar e identificar los modelos de distribuciones de probabilidad que subyacen más frecuentemente.

**BIBLIOGRAFÍA:**

- QUISPE QUIROZ Ubaldo, Fundamentos de Estadística Básica, Editorial San Marcos EIRL, cuarta edición 2010.
- CORDOVA ZAMORA Manuel, Estadística Descriptiva e Inferencial, Editorial Moshera, Quinta edición, reimpresión 2010.
- CORDOVA ZAMORA Manuel, Estadística Aplicada, Editorial, Editorial Moshera, Primera edición 2008.
- PEREZ LEGOAS Luis Alberto, Estadística Básica, Editorial San Marcos EIRL, primera edición reimpresión 2011.
- SPIEGEL Murray R, STEPHENS Larry, Estadística, Editorial Mc Graw Hill Interamericana Editores 4ta edición México 2009.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: INGLES II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: INGLES I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: General
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1097
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	4

**SUMILLA:**

Profundización de los tiempos verbales: presente perfecto, pasado y futuro. Gramática: Voz pasiva, revisión de tiempos verbales; estructuras idiomáticas. Vocabulario técnico de la especialidad: palabras y frases. Estructuras de cartas y otros documentos.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para reconocer, comprender e interpretar la gramática del idioma inglés.
- Capacidad para reconocer y procesar el uso de la gramática del idioma inglés en sus tiempos verbales.
- Habilidad para leer y comprender manuales, revistas, cartas y otros textos.

**Bibliografía:**

- Pfaffenberger, Bryan Diccionario para usuarios de computadoras e internet, Edit. Prentice-Hall Hispanoamericana, 2001
- Robb, Louis Diccionario para Ingenieros: español-inglés, inglés-español, Edit. Cecsca, 2001
- Tanka, Judith; Baker, Lida Interactions II: A listening/speaking skills book. Mac Graw-Hill, NY, 1999.
- Thrush, Emily; Baldwin, Robert; Blass, Laurie. Interaction Access: a listening/speaking book. MacGraw-Hill, NY, 1999.
- Urrutia, Luis Diccionario de Negocios Inglés-Español Español-Inglés, Limusa, 2001
- Werner, Patricia; Church, Mary; Baker, Lida. Interactions II: A Communicative Grammar. Mac Graw-Hill, NY, 1999.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MACROECONOMIA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MICROECONOMIA
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1109
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	4

**SUMILLA:**

Principales conceptos de la macroeconomía. Indicadores macroeconómicos básicos; El Producto Bruto Interno, el Producto Nacional Bruto, la Renta Nacional. La Demanda y la Oferta Agregada. El Dinero y el Sistema Bancario, la función del Banco Central de Reserva y el sistema monetario. El ciclo económico, la inflación, el crecimiento económico y los indicadores básicos de la economía mundial. El Presupuesto y la Política Fiscal. El Comercio Internacional, la Balanza de Pagos, los tipos de cambio y las finanzas internacionales.

**Bibliografía:**

- Ackley R. \_Macroeconomía, Teoría y Política., Edit. McGraw-Hill, México, 1999
- Belsenegui R. Macroeconomía. Edit. McGraw-Hill, México, 1989.
- DeLong, Bradford. Macroeconomía. McGraw-Hill. Madrid, 2003
- Dornbusch, Rudiger; Fischer, Stanley, Macroeconomía. Edit. Madrid: McGraw-Hill 2001
- Samuelson L. Economía. Edit. McGraw-Hill, México,1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD DE COSTOS II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD DE COSTOS I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1014
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	5

**SUMILLA:**

El curso trata sobre los sistemas de costos, su clasificación, sistemas de costos por órdenes de producción, de costos de procesos, producción conjunta y registros contables.

**Bibliografía:**

- Dearden John. Elementos de Contabilidad de Costos. México, Ed.Fei.S.A, 1999.
- Horngren, Charles. Contabilidad de costos: un enfoque gerencial. Pearson educación. México DF, 2002
- Neuner John. Contabilidad de Costos. Tomo I. México, Ed. Eca, 1999.
- Farfán Peña, Santos. Contabilidad de costos: enfoque peruano-internacional. Estudio jurídica contable FARO, Lima, 2000



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD III
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1020
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	5

**SUMILLA:**

El curso permite desarrollar capacidades en los estudiantes para utilizar adecuadamente las herramientas contables, así como la aplicación de la normatividad vigente en la resolución de casos diversos en la contabilidad de Empresas hasta la obtención de los Estados Financieros. Los temas principales son: Normas contables y tributarias en las operaciones de compra y venta, operaciones en moneda extranjera, Consignaciones, letras enviadas al descuento, servicios pagados por adelantado, provisiones, operaciones con vinculadas, hoja de trabajo, cierre de cuentas y Estados Financieros

**Bibliografía:**

- Azcarate, V (2015) Operaciones Contables Avanzadas. Supuestos Prácticos. Editorial Pirámide. Baldeon, N (2009) Aplicación Práctica Del Impuesto a la Renta. Editorial GACETA JURIDICA. - Lima, Perú.- pp 287 Palomino, C (2009) Plan Contable General Empresarial. Edit. Calpa - Lima Perú - pp. 258
- Horngren, Charles. Contabilidad. Pearson educación. México D.F. 2003
- Ramírez Padilla, David. Contabilidad Administrativa. Mc Graw-Hill. México, 2002
- Saéz Torrecilla, Angel. Contabilidad de costes y contabilidad de gestión. Mc Graw-Hill. Madrid, 2004
- Federación de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Normas internacionales de contabilidad. Comité de normas de contabilidad. Lima, 2004

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: DERECHO CIVIL Y COMERCIAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1038
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	5

**SUMILLA:**

Concepto e importancia del Derecho Civil. El Código Civil vigente. El derecho de las personas. El acto jurídico. Los derechos reales. Las obligaciones y los contratos. Los registros públicos. Noción de Derecho Comercial. Los actos del comercio y las teorías objetivas y subjetivas. La actividad mercantil: El comercio de mercancías y el comercio de servicios. La actividad comercial en el Perú. El comerciante individual. La asociación en participación. Registro de Comercio. Los contratos comerciales. Los documentos de comercio. Sociedades mercantiles. Derecho de Comercio Internacional.

**Bibliografía:**

- Palacio Pimentel, Gustavo. Manual de derecho civil. Huallaga, Lima, 2004
- Montoya Manfredi, Ulises. Derecho Comercial. GRIJLEY. Lima, 2004
- Pérez Pereira, María. Temas actuales de derecho comercial: obra colectiva. Normas Legales. Trujillo, 2004
- Bravo Melgar, Sydney. Diccionario de derecho comercial. Gráfica horizonte. Lima, 2000
- Vásquez Ferreira, Roberto. Culpa y dolo en el derecho civil y comercial. JURIS. Santa fé, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ESTADISTICA Y PROBABILIDADES II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1078
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 5

**SUMILLA:**

Probabilidad, Esperanza y Toma de decisiones. Distribuciones teóricas. Muestro y Distribuciones muestrales. Problemas de estimación. Prueba de Hipótesis. Pruebas no paramétricas. Regresión lineal. El coeficiente de correlación. Correlación de los rangos. Coeficiente de contingencia. Correlación múltiple y parcial. Análisis de series cronológicas.

**Bibliografía:**

- Anderson; Estadística para Administración y Economía, Thomson, México, 2004
  - Canavos; Probabilidad y Estadística: Aplicaciones y Métodos, Edit. MacGraw Hill, México, 1999.
  - Córdova Zamora, Manuel Estadística descriptiva e inferencial: aplicaciones. Moshera. Lima, 2003
  - Freund, John E. y Williams; Estadística para la Administración, Edit. Prentice Hall, México, 1999.
- Moya C.R.; Estadística Descriptiva; Edit. San Marcos, Lima, 1999.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: INVESTIGACION OPERATIVA I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ESTADISTICA Y PROBABILIDADES I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1103
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 5

**SUMILLA:**

Introducción a la investigación de operaciones. Definición y orígenes de la investigación operativa. Formulación de problemas de programación lineal. Formulación de problemas de más de dos variables. Solución de problemas de programación lineal mediante el método geométrico y algebraico. Método simplex, propiedades, variables artificiales. Complicaciones del método simplex. Soluciones no acotadas. Soluciones no factibles. Soluciones alternativas. Dualidad, definición, formulación del dual a partir del primal. Interpretación económica de la dualidad. Precio sombra, costos reducidos. Análisis administrativos. Variación de los coeficientes de la función objetivo. Estructuras del software aplicado a los temas en estudio. Métodos para determinar una solución inicial básica factible. Método de la esquina nor – oeste. Asignación, modelo, algoritmo de optimización.

**Bibliografía:**

- Buffa, Ciencias de Administración e Investigación de Operaciones. Edit. Limusa, México, 1999.
- Daellenbach. Introducción a Técnicas de Investigación de Operaciones, Edit. Cecsca, México, 1999.
- Hiller, Frederick. Investigación de operaciones. McGraw-Hill. México DF, 2002
- Wayne L. Winston, Investigación de operaciones. México - MX, Iberoamérica, 1999
- Hamdy A. Taha, Investigación de operaciones. México, D. F. -MX, Alfaomega, 2000

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MATEMATICA FINANCIERA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD DE COSTOS I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1114
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	5

**SUMILLA:**

Herramientas del cálculo porcentual, aplicaciones, operaciones comerciales, descuentos sucesivos. La tasa de interés, el diagrama de tiempo y valor. Descuentos, tipos de descuentos: bancario, racional, el factoring. Diferencia entre el régimen de interés simple y compuesto, clasificación de las tasas de interés, tasas equivalentes. Las rentas, tipos, definiciones. El circuito financiero, principales funciones, aplicaciones financieras, cuadros financieros. Impacto de la inflación en el tipo de cambio, los índices de precios el cálculo de la investigación. El tipo de cambio y la devaluación. La tasa de interés real. Diferentes modalidades de pago de una deuda. Análisis de crédito en moneda nacional. La depreciación, métodos. Elementos en una evaluación de proyectos. El TIR, cálculo, tasas múltiples, criterios, flujo de caja. Determinación del flujo caja económico y financiero.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para valorar las operaciones financieras de capitalización simple, compuesta, descuento comercial y racional.
- Capacidad para realizar la valoración de cualquier operación financiera en cualquier instante del tiempo.
- Habilidad de determinación del saldo financiero de las operaciones financieras.
- Capacidad de Análisis de las principales magnitudes del descuento financiero.
- Habilidad de construir cuadros de amortización de analizar los efectos de variaciones de los tipos de interés en cada una de las alternativas que se presenten.
- Capacidad para seleccionar las distintas posibilidades de inversión y financiación y de elegir la más conveniente para la empresa.

**BIBLIOGRAFÍA:**

- Toledano y Castillo, Mario Alfonso; Himmelstine de Chavarría, Lilia, Matemáticas financieras. Edit. CECSA, México, 2000
- Gutiérrez Marulanda, Luis Fernando, Finanzas prácticas para países en desarrollo: con énfasis en flujos de fondos, uso de calculadoras financieras, inflación, devaluación y análisis de valor de los accionistas. Edit. Bogotá: Norma 2001
- Vento Ortiz, Alfredo, Finanzas aplicadas. Edit. Lima: Centro de Investigación de la Universidad del Pacífico 2001
- Aliaga Valdez, Carlos, Manual de matemática financiera: texto, problemas y casos. Edit. Lima: Universidad del Pacífico 2001

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACION FINANCIERA I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MATEMATICA FINANCIERA
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1003
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	6

**SUMILLA:**

Principios de la Administración Financiera. Objetivos y funciones de las finanzas. Evolución de las finanzas. Conceptos de valuación. Valor del dinero. Riesgos y rendimientos de mercado. Variables múltiples y factores de valuación. Valuación desde un punto de vista relativo. Principios de inversión de capital. Riesgos y opciones administrativas para presupuestos de capital. Creación de valor mediante inversiones de capital. Inversión en activos y rendimientos requeridos. Principios de inversión de capital. Riesgos y opciones administrativas para presupuestos de capital. Creación de valor mediante inversiones de capital. Rendimientos requeridos para empresas, divisiones y adquisiciones.

**Bibliografía:**

- Block. Fundamentos de Administración Financiera, Edit. Cecs, Bs. As., 2000
- Bolten. Administración Financiera, Edit. Limusa, México, 1999
- Lawrence W., Gitman. Fundamentos de Administración Financiera, Edit. Harla, México, 2000
- Moncarz. Fundamentos de Finanzas. Edit. Harper, Madrid, 2000
- Schall / Halley. Administración Financiera, Edit. McGraw - Hill, México, 1999.
- Van horne C. James. Administración Financiera, Edit. Prentice Hall, México, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: ANALISIS E INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: INVESTIGACION OPERATIVA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 80
<b>CRÉDITOS</b>	: 4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1005
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 6

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: Introducción a los fundamentos de la teoría y práctica del análisis e interpretación de Estados financieros.

Lectura y comprensión de los Estados Financieros Preparados de acuerdo al Manual y Reglamento de Información Financiera – CONASEV.

Aplicación de Métodos de análisis para interpretación de Estados financieros.

Diagnóstico empresarial y elaboración del Informe técnico interno.

Diagnóstico empresarial comparativo sectorial (por actividades del mismo giro) y elaboración del Informe Técnico externo.

**COMPETENCIAS.**

- Capacidad para valorar el trabajo del analista de Estados Financieros en el entorno empresarial actual.
- Habilidad para aplica adecuadamente los principios de contabilidad, la normatividad legal y la doctrina contable en general para lograr una correcta opinión técnica.
- Capacidad de elabora los diferentes métodos de análisis que sirven de soporte para el diagnóstico empresarial.
- Habilidad para desarrolla su capacidad y experiencia en la preparación del informe interno del diagnóstico empresarial de las empresas de negocios.
- Capacidad para prepara el análisis externo de los Estados Financieros y elabora el informe del diagnóstico empresarial comparativo sectorial según la actividad económica.

**BIBLIOGRAFÍA**

- [González Pascual, Julián](#): Análisis de la empresa a través de su información económico financiera: Fundamentos teóricos y aplicaciones. Madrid. [Pirámide](#), 2007.
- [Tracy, John A.](#), Cómo interpretar informes financieros: extraiga información vital de los números, 3a ed. México, D.F.: [Limusa Wiley](#), 2010.
- [Mayes, Timothy R.](#): Análisis financiero con Microsoft Excel. 5a ed. México, D.F.: South-Western. Cengage Learning, 2010.
- [Kennedy, Ralph Dale](#), [Estados financieros](#) : forma, análisis e interpretación México, D.F.: [Limusa](#), 2009.
- [Fierro Martínez, Ángel María](#), Diagnóstico Empresarial: un enfoque para el análisis financiero, Bogotá: [Ecoe Ediciones](#), 2007.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD PUBLICA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD III
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1021
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	6

**SUMILLA:**

Esta asignatura da a conocer el marco legal del Estado, sector público sistema nacional de contabilidad, los sistemas administrativos, sistema de contabilidad gubernamental integrada, sistema nacional de presupuesto, administración de fondos e integración contable.

**Bibliografía:**

- Alvarado Mayrena, José. Contabilidad Gubernamental, Información para el Desarrollo. 1999
- Ayala Zavala, Pascual. Plan Contable Gubernamental. 2001
- Delgado Sovero, Federico. Contabilidad Gubernamental Integrada - Instructivos y Procedimientos Contables.
- Delgado Sovero, Federico. Desarrollo del Sistema de Contabilidad Gubernamental.
- Romero Romero, Enrique. Presupuesto y contabilidad pública: una visión práctica. ECOE. Bogotá, 2003



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: DERECHO BANCARIO
<b>PRE-REQUISITO</b>	: DERECHO CIVIL Y COMERCIAL
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1027
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	6

**SUMILLA:**

El curso tiene por objetivo que cada estudiante conozca la Legislación sobre banca, demás entidades Financieras del país y las actividades que ellas desarrollan, teniendo en cuenta que dicha actividad es fundamental en las relaciones económicas.

**Bibliografía:**

- Acosta Romero, M. Derecho Bancario. Panorama del Sistema Financiero Mejicano, Edit. Porrúa S.A., Méjico, 2001
- Moncararz, Raúl. Moneda y Banca - Teoría Monetaria, Finanzas e Inflación. Edit. Sout-Eastern Publishing Co, 2000
- Figueroa Bustamante. Hernán. Derecho Bancario. LEJ. Lima, 2000
- Yaya Zumaeta, Edilberto. Temas de derecho bancario. Gráfica horizonte. Lima, 2001

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ECONOMIA INTERNACIONAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: DERECHO CIVIL Y COMERCIAL
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1075
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	6

**SUMILLA:**

Teoría de la Economía Internacional. Aspectos comerciales de la economía internacional. Rol del sector externo y efectividad de las políticas macroeconómicas en el contexto de una economía abierta, subdesarrollada y pequeña. Características de las condiciones de la demanda en los mercados internacionales. Teoría de las uniones aduaneras, los bloques económicos y el comercio exterior. Mercados Internacionales y Globalización. Aspectos monetarios del comercio internacional. Teorías monetarias de la balanza de pagos y el tipo de cambio en modelos estáticos y dinámicos. Subdesarrollo y Deuda Externa.

**Bibliografía:**

- Tugores ques, Juan. Economía internacional: globalización e integración regional. McGraw-Hill. Madrid, 2002
- González. Organización Económica Internacional. Edit. McGraw - Hill, México, 1999.
- Krugman. Economía Internacional: teoría y política, Adison Wesley, Madrid, 2001.
- Lessard. Fuga de Capitales y Deuda del Tercer Mundo, Edit. Trillas, México, 2000
- Sachs / Larraín. Macroeconomía en la Economía Global, Edit. Prentice Hall, México, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MERCADOTECNIA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD DE COSTOS II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1116
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	6

**SUMILLA:**

Definición y conceptos centrales. Planeamiento y administración del mercadeo. El mercado. Tamaño de Mercados. El posicionamiento. La conducta del consumidor. Mercados Industriales. Sistemas de Información de Mercado. La investigación de Mercados. El producto. Planeación y desarrollo de productos. Políticas y estrategias con el producto. La marca, conceptos, importancia, características. La etiqueta, el envase, el empaque, el embalaje. El precio, políticas y estrategias, métodos para determinar los precios. La plaza, canales de distribución, mercados minoristas, mercados mayoristas. La promoción, métodos promocionales básicos, factores influyentes sobre la mezcla promocional. La publicidad. Los mercados del futuro.

**Bibliografía:**

- Aaker. Investigación de Mercados, Edit. McGraw - Hill, México, 1999.
- Bonnin, Jorge Javier, Comunicación: estrategias, técnicas y tácticas en el mercado. Edit. Buenos Aires: Macchi 1999
- Eyssautier. Elementos Básicos de la Mercadotecnia, Edit. Trillas, México, 1999.
- Green. Investigación de Mercados. Edit. Limusa, México, 1999.
- Hanson, Ward. Principios de mercadotecnia en internet. Internacional Thomson. México DF, 2001

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACION FINANCIERA II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ADMINISTRACION FINANCIERA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 80
<b>CRÉDITOS</b>	: 4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1004
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 7

**SUMILLA:**

Teoría de la estructura de capital. Toma de decisiones en la estructura de capital. Razón de pago de dividendos y su valuación. Otros aspectos de la política de dividendos. Administración del capital de trabajo y consideraciones de eficiencia de mercado. Administración de efectivo y valores negociables. Administración de cuentas por cobrar e inventarios. Financiamiento a mediano y corto plazo. Financiamiento sin garantías a corto plazo. Préstamos garantizados y términos de financiamiento. Arrendamiento financiero.

**Bibliografía:**

- Block. Fundamentos de Administración Financiera, Edit. Cecs, Bs. As., 2000
- Bolten. Administración Financiera, Edit. Limusa, México, 1999
- Lawrence W., Gitman. Fundamentos de Administración Financiera, Edit. Harla, México, 2000
- Moncarz. Fundamentos de Finanzas. Edit. Harper, Madrid, 2000
- Schall / Halley. Administración Financiera, Edit. McGraw - Hill, México, 1999.
- Van horne C. James. Administración Financiera, Edit. Prentice Hall, México, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: AUDITORIA I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ANALISIS E INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 80
<b>CRÉDITOS</b>	: 4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1007
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 7

**SUMILLA:**

El curso trata sobre los fundamentos de auditoría normas de auditoría, sistema de control interno. Técnicas, procedimientos y programas, de auditoría, evidencia de auditoría y papeles de trabajo, así como los procesos de auditoría.

**Bibliografía:**

- Instituto de Auditores Internos del Perú. Manual de auditoría interna. Instituto de Investigaciones El Pacífico. Lima, 2004
- Gonzales Fernández, Francisco. Auditoría del mantenimiento e indicadores de gestión. Fundación Confemetal. Madrid, 2004
- Arcenegui, José. Manual de auditoría financiera. Desclée de Broker. Bilbao, 2003
- Mantilla, Samuel. Auditoría 2005. ECOE. Bogotá, 2003

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MERCADOTECNIA
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1071
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	7

**SUMILLA:**

Introducción a la teoría de sistemas. Sistemas y sistemas de información. Análisis de sistemas. Diseño de sistemas. Análisis y diseño de sistemas contables.

**Bibliografía:**

- Andreu, F. Estrategias y Sistemas de Información. Edit. MCGRAW-HILL Interamericana S.A., 2003.
- Benjamín, C. Control del Ciclo de Desarrollo de Sistemas de Información. Edit. Limusa, México . 2003.
- Burch, J. Sistemas de Información Teórica y Práctica. Edit. Limusa, México 2003.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: FINANZAS INTERNACIONALES
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ECONOMIA INTERNACIONAL
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1083
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	7

**SUMILLA:**

El curso trata sobre instituciones financieras nacionales e internacionales, oferta monetaria y crédito interno, corrección monetaria, balanza de pagos, política fiscal, deuda externa, el presupuesto y financiamiento del gobierno.

**Bibliografía:**

- Kozikowski Zarska, Zbigniew. McGraw-Hill. México DF, 2000
  - Solomon, Robert. Dinero en marcha: la revolución en las finanzas internacionales a partir de 1980. Graniza. Buenos Aires, 2000
  - Musgrave R. Hacienda Pública, Teoría y Aplicación. Ed. Aguilar, 1999
  - Ley Anual de Endeudamiento Externo. Perú.
- Ley Anual de Presupuesto Público. Perú.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1084
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	7

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: Consideraciones previas a la formulación de un proyecto de inversión. La identificación de la idea. El perfil de inversión y sus aspectos básicos. El estudio de mercado, estimación de los costos. El estudio técnico y la determinación del tamaño. Los aspectos organizacionales. El estudio legal, las inversiones del proyecto. Los beneficios del proyecto. La construcción del flujo de caja del proyecto. Los criterios de inversión. El VAN, TIR, la relación B/C, el período de recupero de la inversión, otros criterios de inversión. Evaluación de alternativas de financiación. El costo del capital. El riesgo y el análisis de sensibilidad. La estrategia competitiva del proyecto. Evaluación de proyectos internacionales. Evaluación social de proyectos.

**COMPETENCIAS**

- Capacidad para identificar un Proyecto de Inversión Pública o Privada.
- Capacidad para establecer la metodología específica para un estudio de mercado.
- Capacidad para identificar las parte que conforman un estudio técnico y manejar los métodos de localización y tamaño de la planta.
- Habilidad para describir y explicar un proceso productivo, distribución de equipos y de planta, así como elaborar la estructura orgánica de una empresa.
- Capacidad para elaborar los Estados Financieros para permitir el análisis de los resultados económicos

**BIBLIOGRAFÍA:**

- SAPAG CHAÍN, Nassir Proyectos de inversión: formulación y evaluación México, D.F.: Pearson Educación, 2007.
  - HERNÁNDEZ, H. Abraham. Formulación y evaluación de proyectos de inversión México. : International Thompson, 2008.
  - COSS BU, Raul. Análisis y evaluación de proyectos de inversión México Limusa, 2007
  - ORTEGA Castro, Alfonso Proyectos de inversión México: Compañía Editorial Continental, 2007.
- BRICEÑO: Administración y Dirección de Proyectos. Editorial Mc Graw- Hill, 2008



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: AUDITORIA II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: AUDITORIA I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1008
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	8

**SUMILLA:**

El alumno profundizará en este curso como auditor profesional, auditoría por componentes, revisiones analíticas, revisión de estados financieros ajustados por inflación, revisión del estado de flujo del efectivo, planeamiento, riesgo y satisfacción de auditoría, dictamen y normas de auditoría, empresa en marcha, el dictamen, clases de dictámenes, informes especiales, memorándum fiscal de auditoría y el valor agregado de la auditoría.

**Bibliografía:**

- Instituto de Auditores Internos del Perú. Manual de auditoría interna. Instituto de Investigaciones El Pacífico. Lima, 2004
- Gonzales Fernández, Francisco. Auditoría del mantenimiento e indicadores de gestión. Fundación Confemetal. Madrid, 2004
- Arcenegui, José. Manual de auditoría financiera. Desclée de Broker. Bilbao, 2003
- Mantilla, Samuel. Auditoría 2005. ECOE. Bogotá, 2003

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS EMPRESAS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1015
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 8

**SUMILLA:**

Características y particularidades de las pequeñas empresas y de su contabilidad. Dinámica del plan contable; compras, aspectos legales, gastos de personal, costo de venta su tratamiento con los sistemas minorista y dualista. Ventas, aspectos legales y su relación con el activo y pasivo. Descuentos, rebajas y bonificaciones concedidas sobre ventas en el país y en el exterior. Resultado de explotación, sistema minorista y dualista. Impuesto a la renta. Activo corriente aspectos legales de las existencias y provisiones, Activo No corriente aspectos legales de revaluación, depreciación, leyes de promoción. Pasivo corriente - no corriente; ganancias diferidas; patrimonio neto; aspectos legales.

**Bibliografía:**

- Ferrer, Alejandro. Análisis y aplicación del sistema uniforme de contabilidad para empresas.
- Ferrer, Alejandro. Formulación de Estados Financieros a través del plan contable general.
- Dale Kennedy, Ralph. Estados Financieros.
- Anthony Robert. Contabilidad de la Administración de Empresa.
- Editorial Desarrollo S.A. Reglamento de la CONASEV para Preparación de Información Financiera.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD SUPERIOR
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1022
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	8

**SUMILLA:**

Se refiere a los conceptos, metodologías y enfoques contables más avanzados en el momento de dictarse la asignatura y que, por lo tanto, su contenido es difícil de precisar con anticipación. Su relación con la gestión empresarial y el desarrollo de los sistemas de información.

**Bibliografía:**

- Newton, F. Contabilidad Superior. Edit. MACCHI. 2002.
- Moreno, P. Contabilidad Superior Edit. IMCP.2003.
- La bibliografía que se determine al dictarse la asignatura.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD TRIBUTARIA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1023
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	8

**SUMILLA:**

Teoría jurídica y económica de la tributación y los impuestos. El código tributario, obligación tributaria, domicilio fiscal, nacimiento y exigibilidad de la obligación tributaria. Procedimiento tributario. Categorías del impuesto a la renta. Ley de quiebra y ley de reestructuración empresarial. El impuesto de alcabala. Aplicación del IGV sobre operaciones, rentas, compras y servicios. El impuesto selectivo al consumo (ISC). Régimen único simplificado (RUS).

**Bibliografía:**

- Arias Minaya, Luis Alberto, El control de gestión en la administración tributaria en el Perú. Edit. Lima: SUNAT 2000
- Cortina. La obligación tributaria y su causa, Edit. Porrúa, México, 1999.
- Cueva. Justicia, Derecho y Tributación, Porrúa, México, 1999.
- Estela Benavides, Manuel, Reforma del sistema y la administración tributaria. Edit. Lima: SUNAT 2000
- García Ríos, José Luis; Vásquez Hidalgo, Rosa María, Apuntes sobre cobranza coactiva. Edit. Lima: SUNAT 2000
- Decreto Legislativo 774, Ley del Impuesto a la Renta.
- Decreto Legislativo 775, Ley del Impuesto general a las Ventas y al Impuesto Selectivo al Consumo.
- Decreto Supremo 29-94-EF, Reglamento del Impuesto General a las Ventas, y del Impuesto Selectivo al Consumo.
- Decreto Legislativo 776, Ley de Tributación Municipal.
- Decreto Legislativo 777, Ley del Régimen Único Simplificado.
- Documentos Normativos del SUNAT.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: INFORMATICA CONTABLE
<b>PRE-REQUISITO</b>	: DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	: 32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	: 32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	: 64
<b>CRÉDITOS</b>	: 3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	: 17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	: 1093
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	: 8

**SUMILLA:**

Informática aplicada a los negocios. Contabilidad e informática. Aplicaciones básicas: hojas de cálculo y su uso como herramienta para el procesamiento y análisis de la información contable. Sistemas de información basados en computadoras. Programación básica para contadores. Aplicaciones informáticas avanzadas.

**Bibliografía:**

- BIP. Informática en Contaduría. Edit. TRILLAS S.A. México. 2002.
- BIP. Informática en Administración. Edit. TRILLAS S.A. México. 2002.
- Murdick. Roos. Sistemas de Información Basados en Computadoras. Edit. DIANA.2003.
- Parker . Stewart. Programación Básica para Contadores. Edit. ATENEO. México. 2003.
- Robinson. Programas en Basic para Negocios. Edit. CECSA. México. 2001.
- Thierauf. Sistemas de Informática Gerencial para Control y Planificación. Edit. LIMUSA. 2002.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: BANCA Y FINANZAS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS EMPRESAS
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1009
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

Estructura y funciones del sistema financiero nacional. La supervisión bancaria. La regulación monetaria. Evolución. La organización de los servicios bancarios. La evolución de la performance bancaria. La administración de la cartera de colocaciones. Planeamiento a largo plazo. El manejo de la liquidez. El efecto de las políticas macroeconómicas sobre las operaciones. Las instituciones financieras y sus productos más relevantes. Marketing Bancario. Introducción a la estructura y funciones del sistema financiero internacional.

**Bibliografía:**

- Aguilar J. y Block A. Administración Bancaria, Edit. Trillas, México. 1999.
  - Diez de Castro, L., J. Mascareñas. Ingeniería Financiera: La gestión en los mercados financieros internacionales, Edit. McGraw - Hill, 2002.
  - Kaufman R. Estrategias Bancarias. Edit. Trillas, México. 1999.
  - Sandoval R. Legislación Bancaria, Perú. Edit. ESAN. 1999.
  - Stanford. El dinero, la banca y la actividad económica. Edit. Limusa, México, 1999.
  - Documentos del Banco Central de la Reserva del Perú
  - Documentos del Banco de la Nación de Perú
- Documentos y Legislación acerca de la actividad bancaria privada en el Perú

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD SUPERIOR
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1017
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

Teoría General del Estado. Evolución histórica del Estado. Tipos de Estado. Teorías económicas, políticas y sociológicas acerca de la esencia y las funciones del estado. Estructura del Estado. La administración pública. Gobiernos locales y regionales. Empresas e instituciones públicas. Las cuentas nacionales y su relación con el desarrollo macroeconómico. La política fiscal. El presupuesto del estado: esencia, estructura y funciones.

**Bibliografía:**

- Acle. La empresa pública: desde fuera, desde dentro, Edit. Limusa, México, 1999
- Amaro, R. Introducción a la Administración Pública, Edit. Mc.Graw - Hill, México, 1999.
- Heibrun. Administración pública y política urbana, Edit. Marymar, 1999
- Kotler. Marketing Social, Edit. Díaz de Santos, Barcelona, 1999.
- Ley del Presupuesto General de la República. Perú. Últimas ediciones.
- Lyden. Presupuesto público, planeación, evaluación y control de programas, Edit. Trillas, México, 1999.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: MERCADO DE VALORES
<b>PRE-REQUISITO</b>	: CONTABILIDAD TRIBUTARIA
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1115
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: Nociones previas: Ubicación del mercado de valores en el Sistema Financiero. Lo valores mobiliarios: acciones, bonos, instrumentos de corto plazo, Certificado de suscripción preferente. Oferta Pública de Valores.

La transparencia del mercado y la protección del inversionista: registros públicos del mercado de valores. Agentes participantes en el mercado de valores.

Agentes de intermediación. Conasev. Fusiones y Adquisiciones. Análisis e interpretación de información bursátil. Derivados financieros. Titulación de activos Contratos e Underwriting.

**COMPETENCIAS**

- Habilidad para reconocer las necesidades de las Finanzas, analiza los Mercados Monetarios y de Capitales y las Instituciones que la conforman.
- Habilidad para planifica las Inversiones de Largo Plazo a través del Presupuesto de Capital, y cuantifica el costo-beneficio. Planea y evalúa las adquisiciones de Activos Fijos.
- Capacidad para Dominar y manejar con diversos instrumentos financieros de corto y largo plazo, en decisiones de Inversión o Financiamiento.
- Habilidad para determinar la Valoración de una Empresa. Expresar su opinión en las decisiones de llevar a cabo Fusiones y Adquisiciones, juzga conveniente el destino y aplicación de las Utilidades Distribuir.

**BIBLIOGRAFÍA**

Figueroa Bustamante, Julio Hernán, Introducción al derecho bancario, financiero y bursátil, 1a ed., Lima, [San Marcos](#), 2009.

[BOLSA DE VALORES DE LIMA](#), Vademecum bursátil 2008, Lima, [Bolsa de Valores de Lima](#), 2008.

[BHAVNANI, Ram](#), Los secretos para ganar dinero en la bolsa, Madrid : Libros Libres, 2007.

[MARTÍN MATO, Miguel Angel](#), [Mercado de capitales](#): los mercados de acciones y bonos, en la práctica. Buenos Aires: [Thomson Learning](#). Centrum, 2007.

[GARCÍA DE PABLO, Julián](#), La bolsa ¿mercado o casino?: una sencilla introducción, Madrid : [CIE Dossat](#), 2007.



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: PROYECTO CONTABLE I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: INFORMATICA CONTABLE
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1123
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

En esta asignatura el alumno desarrolla, en forma individual o grupal, un proyecto de negocio o sistema contable, para cuya elaboración debe integrar los conocimientos y habilidades adquiridos durante toda la carrera. Este trabajo debe realizarlo con la mayor independencia posible, bajo la guía de un profesor asesor.

**Bibliografía:**

- Fronti. Práctica Profesional del Contador. Edit. MACCHI. México 2001.
- SASSO. Contabilidad Aplicación Práctica. Edit. MACCHI. México, 2002.
- La bibliografía que se requiera para la elaboración del proyecto.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: PRESENCIAL
<b>CURSO</b>	: SEMINARIO DE TESIS I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	64
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	96
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1128
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: Identificación del Problema. Formulación del Problema. Objetivos de la Investigación. Marco Teórico. Planteamiento de los Sistemas de Hipótesis, Recolección de Datos previos. Procesamiento de la Información. Diseño de la contrastación de las Hipótesis. Formulación del Proyecto de Tesis.

**COMPETENCIAS**

- Habilidad para Identificar las distintas perspectivas y ubicación del tema de su tesis de grado en el contexto de los programas de computación dado por los organismos internacionales.
- Habilidad para recurrir a las fuentes de consultas a través del Internet.
- Habilidad para reconocer que el tema de su investigación está dentro de un Grupo de Interés.
- Habilidad para utiliza sin margen de error los pasos que se siguen para hacer la tesis universitaria bajo el proceso de desarrollo de la metodología de la investigación científica.
- Habilidad para usar herramientas informáticas especiales (software como MS Word, estadístico SPSS, INSPIRATION v7.0, MS PROJECT, MS Excel) para trabajar en su tesis de grado.
- Capacidad para Construir el proyecto de tesis principalmente en sistemas de información y ciencias de la computación; sin dejar de lado algunas otras materias de investigaciones afines.

**BIBLIOGRAFÍA:**

- MERCADO H., Salvador ¿Cómo hacer una tesis?: Tesinas, informes, memorias, seminarios de investigación y monografías México: Limusa, 2007
- SUÁREZ-ÍÑIGUEZ, Enrique Cómo hacer la tesis: La solución a un problema. México: Trillas, 2007
- SÁNCHEZ AVIÑA, José Guadalupe. El proceso de la investigación de tesis: un enfoque contextual Puebla, México: Universidad Iberoamericana Puebla, 2007
- ECO, Umberto Cómo se hace una tesis: Técnicas y procedimientos de estudio, investigación y escritura México, D.F.: Gedisa, 2007.
- RUBIO DONET, Arturo. "Técnicas de Muestreo". Lima. Perú. 2009

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: PROYECTO CONTABLE II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: PROYECTO CONTABLE I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1124
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

El alumno desarrolla, en forma individual o grupal, un proyecto de negocio o sistema contable, para cuya elaboración debe integrar los conocimientos y habilidades adquiridos durante toda la carrera, con énfasis en los contenidos y objetivos que incluyen las asignaturas del IX y X Ciclos, a la vez que debe lograrse un mayor grado de profundidad en las soluciones y de independencia en el trabajo. El proyecto debe realizarlo con la mayor independencia posible, bajo la guía de un profesor asesor y debe constituir la base para el trabajo de tesis posterior.

**Bibliografía:**

- Fronti. Práctica Profesional del Contador. Edit. MACCHI. México 2001.
- SASSO. Contabilidad Aplicación Práctica. Edit. MACCHI. México, 2002.
- La bibliografía que se requiera para la elaboración del proyecto.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: SEMINARIO DE TESIS II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: SEMINARIO DE TESIS I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	64
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	96
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1129
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

En este curso el alumno debe culminar la redacción de la tesis, requiriéndose para ello la solución de las siguientes tareas: Determinación de la muestra. Aplicación de los instrumentos de obtención de los datos empíricos. Diseño de las tablas y gráficos de salida. Procesamiento de la información. Presentación de los datos procesados en tablas y gráficos. Contrastación de la información procesada con las hipótesis. Diseño de la estructura de la Tesis. Normas de redacción y presentación de la Tesis. Elaboración de la Tesis.

**Bibliografía:**

- De la Torre Viilar, Ernesto y Navarro de Anda, Ramiro. Seminario de Tesis. Edit. Mc Graw Hill, México; última edición
- Eco, Umberto. Como se hace una tesis. Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura. Edit. Gdisa s.a., Barcelona, 1999.
- Gil Malca, Guillermo y Alva Díaz, Doris. Metodología de la Investigación Científica. Edit. INDEP, Trujillo, 1999
- Pardinas, Felipe. Metodología y Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales. Ediciones Siglo XXI, México; s/f.
- Torres Bardales, C. Metodología de la Investigación Científica, Orientaciones Básicas. Editorial San Marcos, Lima, última edición

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: DERECHO LABORAL I (INDIVIDUAL)
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1052
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

El curso está destinado a proporcionar al alumno el conocimiento teórico y práctico de la doctrina y la Legislación Laboral en el campo del Derecho Individual del Trabajo, a través del estudio de los beneficios y normas legales que regulan el vínculo laboral entre empleador y trabajador.

**Bibliografía:**

- Toyama Miyagusuku, Jorge. Instituciones del derecho laboral. Gaceta Jurídica. Lima, 2004
- Quiñones Infante, Sergio. La libertad de trabajo: principio y derecho fundamental en la relación laboral. PUCP. Lima, 2004
- Neves Mujica, Javier. Introducción al derecho laboral. PUCP Fondo editorial. Lima, 2003
- Blancas Bustamante. El despido en el derecho laboral peruano. Ara. Lima, 2002
- Alomía Rodríguez, José. Diccionario de derecho laboral y seguridad social. Jurídica de Ecuador. Quito, 2002
- Publicaciones periódicas y legislación vigente sobre el tema, al comienzo de funcionamiento del proyecto

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: DERECHO TRIBUTARIO I
<b>PRE-REQUISITO</b>	: MERCADO DE VALORES
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	48
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	80
<b>CRÉDITOS</b>	4
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1067
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

El curso tiene por objeto dar un conocimiento general del sistema legal tributario vigente en el país, analizando en forma general los principales impuestos que integran dicho sistema. El temario comprende la teoría de la tributación, el concepto de tributo, ley tributaria, la administración tributaria; desarrolla el procedimiento tributario; los ilícitos tributarios; principios del Derecho Tributario; Categorías del impuesto a la renta. Ley de quiebra y ley de reestructuración empresarial. El impuesto de alcabala, el sistema tributario peruano; política tributaria y desarrollo económico; Código Tributario; principales tributos que integran el régimen tributario peruano.

**Bibliografía:**

- Villegas; Héctor. Curso de finanzas, derecho financiero y tributario. Astrea de A. Y R. Desalma. Buenos Aires, 2002
- Cabanillas Malaver, Albert. Derecho financiero y tributario, Universidad Privada San Pedro. Chimbote, 2002
- Altamirano, Alejandro. Tratado de derecho tributario. Palestra. Lima, 2003
- Iglesias Ferrer, César. Derecho tributario: dogmática general de la tributación. Gaceta Jurídica. Lima, 2000

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ETICA Y DEONTOLOGIA PROFESIONAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Obligatorio
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO DEL CURSO</b>	1079
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

La asignatura contiene: La teoría psicológica de la moral, el código de ética y los colegios profesionales y la filosofía moral del profesional. Los dilemas éticos del ser humano. La bioética y las relaciones interpersonales. Las condiciones epistemológicas que debe tener la reflexión ética. El comportamiento ético de profesionales en la actividad humana.

**COMPETENCIAS**

- Habilidad para conocer la conceptualización del valor. Distinguir los valores morales de los no morales.
- Capacidad para conocer los conceptos básicos de la deontología, participando de la construcción de un código deontológico de una profesión.
- Capacidad para conocer las principales corrientes éticas, sus orígenes y la evolución histórica.
- Habilidad para tener conocimiento de los principios éticos y las normas deontológicas del Periodismo, que permitan al alumno construirse una conciencia profesional adecuadamente formada, en la reflexión, conocimiento y resolución de los conflictos éticos que plantea el ejercicio de su actividad informativa.
- Habilidad para comprender e interiorizar la estrecha relación que existe entre calidad profesional y ética.
- Capacidad para fomentar el espíritu crítico ante la información y la opinión que ofrecen los medios de comunicación social para, a su vez, impulsar el continuo deseo de mejorar la profesión mediante las actuaciones personales y profesionales.
- Capacidad para diseñar un código de principios éticos que permita su posterior aplicación a la actividad profesional.

**BIBLIOGRAFÍA**

- CORTINA Orts, Adela Ética de la razón cordial: Educar en la ciudadanía en el siglo XXI Oviedo España : Ediciones Nobel, 2007
- PACHECO Martínez, Marta Fabiola Ética y valores II México: Limusa, 2007.
- ALCOBERRO Ramón Ética, Economía y empresa: La dimensión moral de la economía Barcelona : Gedisa, 2007
- ENRÍQUEZ Olvera, Angélica Ética y valores: Un enfoque constructivista México: Pearson Educación, 2007

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1135
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	7

**SUMILLA:**

La administración de negocios internacionales, conceptos básicos. Análisis de oportunidades de inversión y negocios en el país y en el resto del mundo. Participación en ferias y misiones comerciales. Relaciones institucionales y empresariales, contactos comerciales. Negocios conjuntos con empresas de terceros países, el Joint - Venture, las empresas transnacionales. Derecho Internacional y Negocios Internacionales. Problemas de la legislación laboral y tributaria en los negocios internacionales. Particularidades de la dirección de negocios internacionales.

**Bibliografía:**

- Buzzell. Administración de la Mercadotecnia Multinacional. Edit. Addison, Madrid, 1999.
- Cambell. La Misión de los Negocios. Edit. Díaz de Santos, México, 2000.
- Colaiacovo. Canales de Comercialización Internacional, Edit. Macchi, México, 1999
- Colaiacovo. Negociación y Contratación Internacional, Edit. Macchi, México, 2000
- Colaiacovo. Joints Ventures, Edit. Macchi, México, 1999
- Solnik. Inversiones Internacionales. Edit. Addison, Madrid, 2000.



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1135
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	7

**SUMILLA:**

Estructura del Estado. La administración pública. Evolución histórica del Estado. Tipos de Estado. Teorías económicas, políticas y sociológicas acerca de la esencia y las funciones del estado. Gobiernos locales y regionales. Empresas e instituciones públicas. Las cuentas nacionales y su relación con el desarrollo macroeconómico. La política fiscal. El presupuesto del estado: esencia, estructura y funciones.

**Bibliografía:**

- Aclé. La empresa pública: desde fuera, desde dentro, Edit. Limusa, México, 1999
- Amaro, R. Introducción a la Administración Pública, Edit. Mc.Graw - Hill, México, 1999.
- Heibrun. Administración pública y política urbana, Edit. Marymar, 1999
- Kotler. Marketing Social, Edit. Díaz de Santos, Barcelona, 1999.
- Ley del Presupuesto General de la República. Perú. Últimas ediciones.
- Lyden. Presupuesto público, planeación, evaluación y control de programas, Edit. Trillas, México, 1999.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: NINGUNO
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1135
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	7

**SUMILLA:**

Proceso de administración estratégica. Las tres tareas para la formulación de la Estrategia: Misión, Objetivos y Estrategias. Análisis industrial y competitivo. Análisis de la situación de la empresa: análisis de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas. Estrategia y ventaja competitiva. Adaptación de la estrategia a la situación. Estrategias de diversificación corporativa. Análisis de empresas diversificadas. Implementación de la estrategia: Desarrollo de la organización, presupuestos y sistemas de apoyo; compromiso, cultura y liderazgo.

**Bibliografía:**

- Abell. Planeación Estratégica de Mercado, Edit. Cecsca, México, 1999
- Koontz, H., O'Donnell C.; Curso de Administración Moderna, Editorial Diana, México, última edición
- Mintzberg. El proceso Estratégico. Conceptos, Contextos y Casos. Edit. Prentice Hall - Hispanoamericana, última edición.
- Navas López, José Emilio; L.. A. Guerra; La Dirección estratégica en la empresa: teoría y aplicaciones, Madrid, 2000
- Stoner, A.F. y Charles Wankel; Administración, Edit. Prentice Hall - Hispanoamericana, última edición.
- Thompson Jr., A.A., A.J. Strickland; Dirección y Administración Estratégicas, Editorial Irvin, España, 2000.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: INCLUSIÓN Y DERECHOS HUMANOS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1136
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	8

**SUMILLA:**

Propone lograr en los estudiantes el desarrollo de habilidades analíticas, de comprensión y el abordaje de problemas vinculados con el ejercicio de los derechos fundamentales de la persona y su inclusión en las actividades ciudadanas bajo el marco de derechos humanos.

El estudiante será capaz de:

Construir interpretaciones de valor sobre los derechos humanos y su vinculación con la inclusión social de los ciudadanos y ciudadanas de nuestro país.

Desarrollar la convivencia y participar con respeto por la dignidad, paz y libertad de los sujetos de atención con los que se relaciona y el derecho a ser incluidos en los diversos ámbitos nacionales.

Valorar la existencia, funciones y atribuciones de los organismos internacionales, regionales y locales que promueven la defensa y protección de los Derechos Humanos.

**Bibliografía**

- LOS DERECHOS HUMANOS: EVOLUCIÓN HISTÓRICA Y RETO EDUCATIVO- Carlos Túnnermann Bernheim – UNESCO.
- La Declaración universal de los DDHH
- [http://www.ohchr.org/EN/UDHR/Documents/UDHR\\_Translations/spn.pdf](http://www.ohchr.org/EN/UDHR/Documents/UDHR_Translations/spn.pdf)
- Constitución Política del Perú- Capítulo primero
- Racismo y lenguaje- Zavala Virginia y Back Michele- Fondo Editorial PUCP.
- Exclusión, identidad ética y políticas de inclusión social en el Perú: el caso de la población indígena y afrodescendiente- Valdivia, Néstor; Martín Benavides y Máximo Torero.
- BOBBIO, Norberto. Presente y porvenir de los Derechos Humanos.
- PEREZ LUÑO, Antonio. La Universalidad de los Derechos Humanos y el Estado Constitucional.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: ECOLOGÍA Y EMPRESA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO I
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1136
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	8

**SUMILLA:**

Conceptos básicos de ecología. Relación entre ecología y desarrollo, así como entre ecología y empresa. Naturaleza de los ecosistemas, la energía en los ecosistemas, los ciclos ecológicos. Concepción de los recursos naturales y espacios geográficos, evaluación de los recursos naturales. Ventajas competitivas de la empresa en relación con el ecosistema. Administración de la empresa dirigida a la conservación y desarrollo del ecosistema.

**Bibliografía:**

- Arana. Ecología para principiantes. Edit. Trillas, México, 2000
- Caldwell. Ecología, Ciencia y Política, Edit. McGraw - Hill, México, 1999
- Erickson. Un mundo en desequilibrio. Edit. McGraw - Hill, México, 1999
- Herrera. Factores ambientales y estilos de desarrollo. Edit. Trillas, México, 1999.
- Herrera. Factores ambientales y recursos compartidos. Edit. Trillas, México, 1999

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: POLÍTICA DE EMPRESA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1137
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

Definición de visión, misión y objetivos de la empresa. Definición de objetivos financieros. Objetivos corporativos y financieros. Política financiera de la empresa. Factores que determinan la política financiera de la empresa. Equilibrio financiero. Definición de las fuentes de financiamiento. Políticas presupuestales-

**Bibliografía:**

- Moreno. Finanzas en la Empresa. Edit. IMCP. México. 2002.
- Purcell. Cómo Comprender las Finanzas de una Compañía. Edit. NORMA. México. 2003.
- Thierauf. Procesamiento de Datos para Empresas. Edit. LIMUSA. México. 2002.
- Zamorano. Equilibrio Financiero de las Empresas. Edit. IMPC. México. 2002.
- García, Echevarría. Teoría Económica de la Empresa, Edit. Díaz de Santos. México. 2001.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: TÓPICOS ACTUALES DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1137
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

El contenido se definirá en el momento de la impartición de la asignatura de acuerdo a los avances de las ciencias contables y financieras.

**Bibliografía:**

Será definida en el momento que corresponda a su impartición, de acuerdo a los contenidos específicos.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: SOCIOLOGÍA Y EMPRESA
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO II
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1137
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	9

**SUMILLA:**

Conceptos y principios básicos de la sociología. El hombre como ser social. El individuo y la sociedad. La familia, la empresa y la sociedad. Principales teorías contemporáneas del desarrollo social. Introducción a la sociología de las organizaciones. Aspectos ético - sociales de la administración empresarial. Crecimiento de la empresa y desarrollo social. Aplicación de los métodos de investigación social para la solución de los problemas de la empresa.

**Bibliografía:**

- Beriaín, Josexto. Sociología de la Ciencia, Edad, Madrid, 2004
- Beltran, M. Ciencia y Sociología. CIS, Madrid. 2001
- Costa Pinto, Luigi. La Sociología del Cambio y el cambio de la Sociología. Eudeba, Buenos Aires, 2002
- Carruitero Lecca, Francisco. La sociología del derecho de Max Weber: bases para una epistemología del derecho. Juristas, 2003

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO III
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1138
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

El ámbito de un Sistema de Información Gerencial. Data versus información, Naturaleza de la data. Asociaciones entre registros. Niveles (vistas de data). Modelos de Datos, modelo entidad relación, normalización, modelo relacional. Etapas en el diseño de un SIG. El Diseño conceptual. Los Mapas de acceso lógico. Transformación del Modelo Conceptual al Modelo real. Implementación y Diseño Físico. Diagramas de acción. Relación entre un LAM y un DAO. Diseño Físico.

**Bibliografía:**

- Jackson, Michael, Software requirements & specifications: a lexicon of practice, principles and prejudices. Edit. New York: ACM PressAddison-Wesley 2000
- INEI, La computadora y el procesamiento de datos. Edit. Lima: INEI 2001
- Laudon, Kenneth. Sistemas de información gerencial: organización y tecnología de la empresa conectada a la red. Pearson educación. México, 2002
- O'Brien, James. Sistemas de información gerencial. McGraw-Hill interamericana. Bogotá, 2001
- Brookshear, J. Glenn, Introducción a las ciencias de la computación. Edit. Wilmington, DL: Addison-Wesley Iberoamericana 2000



<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: DERECHO TRIBUTARIO II
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO III
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1138
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

El curso pretende profundizar en el conocimiento general del sistema legal tributario vigente en el país, analizando los principales impuestos que integran dichos sistemas, en especial el Impuesto a la Renta, de modo que, al terminar el curso, el estudiante tenga conocimiento de la tributación y sus fundamentos.

**Bibliografía:**

- Villegas; Héctor. Curso de finanzas, derecho financiero y tributario. Astrea de A. Y R. Desalma. Buenos Aires, 2002
- Cabanillas Malaver, Albert. Derecho financiero y tributario, Universidad Privada San Pedro. Chimbote, 2002
- Altamirano, Alejandro. Tratado de derecho tributario. Palestra. Lima, 2003
- Iglesias Ferrer, César. Derecho tributario: dogmática general de la tributación. Gaceta Jurídica. Lima, 2000
- Publicaciones periódicas y legislación vigente sobre el tema, al comienzo de funcionamiento del proyecto.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: FINANZAS PÚBLICAS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO III
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1138
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

El curso trata sobre instituciones financieras públicas, oferta monetaria y crédito interno, corrección monetaria, balanza de pagos, política fiscal, deuda externa, el presupuesto y financiamiento del gobierno.

**Bibliografía:**

- López, Ernesto. Finanzas públicas: selección de lecturas. PUCP Escuela de graduados. Lima, 2002
- Musgrave R. Hacienda Pública, Teoría y Aplicación. Ed. Aguilar, 1999
- Ley Anual de Endeudamiento Externo. Perú.
- Ley Anual de Presupuesto Público. Perú.

<b>PROGRAMA PROFESIONAL</b>	: CONTABILIDAD Y FINANZAS
<b>MODALIDAD</b>	: <b>PRESENCIAL</b>
<b>CURSO</b>	: SEGUROS
<b>PRE-REQUISITO</b>	: ELECTIVO III
<b>TIPO DE ESTUDIO</b>	: Específico
<b>TIPO DE CURSO</b>	: Electivo
<b>HORAS DE TEORÍA</b>	32
<b>HORAS DE PRÁCTICA</b>	32
<b>TOTAL DE HORAS LECTIVAS</b>	64
<b>CRÉDITOS</b>	3
<b>TOTAL DE SEMANAS</b>	17
<b>CÓDIGO GENÉRICO:</b>	1138
<b>CICLO ACADÉMICO</b>	10

**SUMILLA:**

Principales conceptos y principios sobre el sistema de seguros. Tipos de empresas de seguros. Relación con los otros componentes del sistema financiero. Los agentes de seguros, los contratos de seguros, cobertura de riesgos, ramos, siniestros, etc. Liquidación de servicios de seguros. Seguros internacionales.

**Bibliografía:**

- Díaz Matta R. Invierta en Bolsa y Seguros, Edit. Iberoamérica, Madrid, 1999.
- Fisher R. Como desarrollar estrategias en el Sistema de Seguros, Edit. Mc.Graw - Hill, México, 1999.
- Little. Como entender a Wall Street. Edit. McGraw - Hill, México, 2000.
- Miller E. Moneda y Banca y los Valores Fiduciarios, Edit. McGraw-Hill. México, 1999.
- Shannon H. Estrategia Global de Seguros, Edit. Trillas, México, 1999.